



สมรรถนะ (Competency)

ที่ใช้ประกอบการสรุหาราแต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่ง
พนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลสาระgrade

สมรรถนะหลัก

5 สายงาน

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสะระบะโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ และสมรรถนะมี 6 ระดับ
คำจำกัดความ	มีจิตสำนึกความเป็นพนักงานส่วนห้องคืนและสามารถนำไปใช้หลักในการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดเป็นแนวคิดหรือค่านิยมให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง
การมุ่งผลลัพธ์ (Achievement Motivation -ACH)	
คำจำกัดความ	ความตั้งใจ และความขยันหมื่นเพียรปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ผลงานตามเป้าหมายและ มาตรฐานที่องค์กรกำหนดไว้อย่างดีที่สุด อีกทั้งหมายความรวมถึงความมุ่งมั่นในการ ปรับปรุงพัฒนาผลงานและกระบวนการภารกิจต่างๆให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด อยู่เสมอ ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	แสดงความพากเพียรพยายาม และตั้งใจทำงานได้ดี - มีความมานะอดทน ขยันหมื่นเพียรในการทำงาน และตรงต่อเวลา - มีความรับผิดชอบในงาน สามารถส่งงานได้ตามกำหนดเวลา - ตั้งใจ และพากเพียรพยายามทำงานในหน้าที่และในส่วนของตนให้ดีตามที่ได้รับ มอบหมาย - แสดงความประسังค์หรือข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงและพัฒนาของตนให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป
2	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ หรือ ตามมาตรฐานขององค์กร - ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ - มีความละเอียดรอบคอบเอาใจใส่ ตรวจตราความถูกต้องของงาน เพื่อให้ได้งานที่มี คุณภาพ - กำหนดมาตรฐาน หรือเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานของ องค์กร - หมั่นติดตามผลงาน และประเมินผลงานของตนเพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพตาม มาตรฐานขององค์กร - คิดหาวิธีการใหม่ ๆ ในการปรับปรุงงานของตนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อยู่เสมอ

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสาระโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation –ACH)
ระดับ	คำอธิบาย
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อพัฒนาผลงานให้ได้เด่นเกินกว่าเป้าหมายมาตรฐานที่องค์กรกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพดีขึ้น หรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น - ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงระบบ และวิธีการทำงานให้มีคุณภาพ เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่นและเกินกว่าเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้ - เสนอหรือทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม เพื่อให้ได้ผลงานตามที่กำหนดไว้
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และอุตสาหะนานา般บันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ท้าทาย หรือได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่างอย่างไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรลุเป้าหมายที่ท้าทายในงานที่ยากหรือไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน โดยใช้วิธีการพัฒนาระบบ ประยุกต์ และบริหารจัดการ เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่างอย่างที่ไม่เคยมีผู้ใดในองค์กรกระทำได้มาก่อน - กำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย และเป็นไปได้ยาก เพื่อทำให้ได้ผลงานที่ดีกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด - ทำการพัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่างไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน - ทำการพัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่างไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และวิเคราะห์ผลได้และผลเสีย และสามารถตัดสินใจได้แม้ จะมีความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตัดสินใจได้ โดยมีการคำนวณผลได้ผลเสียอย่างชัดเจน และดำเนินการ เพื่อให้องค์กรและประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด - วิเคราะห์และคำนวณผลได้ผลเสีย และความคุ้มค่า รวมทั้งกลั่นคิด กล้าทำ และกล้าเสี่ยงโดยอาศัยวิสัยทัศน์ ประสบการณ์และการบริหารในเชิงกลยุทธ์ เพื่อเป้าหมายและประโยชน์สำคัญขององค์กร

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทคบາลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม (Integrity – ING)	
คำจำกัดความ	การครองตนและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมสมทึ้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตนโดยมุ่งประโยชน์ของประชาชน สังคมประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุน ผลักดันให้การกิจหน้าที่ขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย จริยธรรมและระดับบุนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย จริยธรรม และระเบียบวินัยที่หน่วยงาน และองค์กรกำหนดไว้ - มีจิตสำนึกในการปฏิบัติตนในหน้าที่ความรับผิดชอบ / ตำแหน่งงานของตน ให้ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานของหน่วยงานและองค์กร - มีจิตสำนึกในการปฏิบัติตนในหน้าที่ความรับผิดชอบ / ตำแหน่งงานของตน ให้ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานของหน่วยงานและองค์กร
2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีสัจจะเชือได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีสัจจะเชือถือได้ และรักษาไว้ พูดย่าอย่างไรทำอย่างนั้น ไม่บิดเบือนอ้างข้อยกเว้นให้ ตนเอง - เป็นคนตรงไปตรงมา กล้าหาญ และกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงานของหน่วยงานและองค์กร
3	<p>แสดงสมรรถนะที่ 2 และยึดมั่นและแน่วแน่ในจรรยาบรรณ หลักคุณธรรม ยุติธรรม และปฏิบัติตนกับผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยึดมั่นในหลักการและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ไม่เปลี่ยนแปลงด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน - ยึดมั่นและมีความแน่วแน่ใจหลักการ คุณธรรม และประพฤติปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติกับผู้อื่น - ยึดหลักความยุติธรรม และความเป็นธรรมเป็นที่ตั้ง แม้ต้องกระทบกับบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ที่สูงกว่า

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระบุรีโจม

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม (Integrity – ING)		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และรำงความถูกต้องเพื่องค์กร - รำงความถูกต้อง ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงขององค์กรแม้ในสถานการณ์ที่อาจสร้างความลำบากใจให้ - ตัดสินใจในหน้าที่ หรือปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต แม้ผลของ การปฏิบัติอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่สงบพาใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์ - เสียสละความสุขสบาย ประโยชน์ส่วนตน ตลอดจนความพึงพอใจส่วนตนหรือของ ครอบครัว โดยมุ่งให้การกิจในหน้าที่สัมฤทธิ์ผลและเน้นประโยชน์ขององค์กรเป็นที่ตั้ง	
5	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่องค์กร และประเทศชาติ - อุทิศตน รำงความถูกต้อง และยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงขององค์กร หรือ ประเทศชาติแม้ในสถานการณ์ที่อาจสร้างความลำบากใจให้ หรือแม้ในสถานการณ์ที่อาจ เสียต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การทำงาน หรืออาจเสียภัยต่อชีวิต - ไม่ประพฤติปฏิบัติตนเพื่อฉ้อฉลหรือเอาประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งทั้งในเชิงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และนโยบายขององค์กร โดยมุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมเพื่องค์กรประชาชน และ ประเทศชาติเป็นสำคัญ	

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน (Organization and process Understanding –OPU)	
คำจำกัดความ	ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของเทคโนโลยี ระบบกระบวนการ การทำงาน และมาตรฐานการทำงานของตนและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการ ปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผล ความเข้าใจนี้รวมถึงความสามารถในการมองภาพใหญ่ (big Picture) และการคาดการณ์เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงของสิ่งต่าง ๆ ต่อระบบและกระบวนการทำงาน
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>เข้าใจเทคโนโลยี ระบบกระบวนการทำงานและมาตรฐานในงานของตน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจเทคโนโลยี ระบบ กระบวนการทำงานและมาตรฐานในงานที่ตนสังกัดอยู่ รวมทั้ง กฎระเบียบ ตลอดจนขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ และนำความเข้าใจนี้มาใช้ในการปฏิบัติงาน ติดต่อ ประสานงาน หรือรายงานผล ฯลฯ ในหน้าที่ได้ถูกต้อง
2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเข้าใจความสัมพันธ์เชื่อมโยงของระบบกระบวนการทำงานของตน กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่ติดต่ออย่างชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจและเชื่อมโยงเทคโนโลยี ระบบ กระบวนการทำงาน ขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของ ตนกับหน่วยงานอื่นที่ติดต่อด้วยอย่างถูกต้อง รวมถึงนำความเข้าใจนี้มาใช้เพื่อให้การทำงานระหว่างกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดรับกันสูงสุด
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถมองภาพรวมแล้วปรับเปลี่ยนหรือปรับปรุงระบบใหม่มี ประสิทธิภาพขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจข้อจำกัดของเทคนิค ระบบหรือกระบวนการทำงานของตนหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ติดต่อด้วย และรู้ว่าสิ่งใดที่ควรกระทำเพื่อปรับเปลี่ยนหรือปรับปรุงระบบให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงขึ้นได้ - เมื่อเจอสถานการณ์ที่แตกต่างจากเดิมสามารถใช้ความเข้าใจผลตอบสนองและความสัมพันธ์เชื่อมโยงของ ระบบและกระบวนการทำงาน เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมสมทันเวลา

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทคบາลตໍາລສະກະໂຈມ

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน (Organization and process Understanding -OPU)
ระดับ		คำอธิบาย
4		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจกระแสภายนอกกับผลกระทบโดยรวมต่อเทคโนโลยี ระบบหรือ กระบวนการทำงานของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจกระแสหรือสถานการณ์ภายนอก (เข่นนโยบายการเมืองและการปกครองในภาพรวม ทิศทาง ของภาครัฐ เศรษฐกิจ และสังคม เป็นต้น) และสามารถนำความเข้าใจนั้นมาเตรียมรับมือหรือ ดำเนินการการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด - ศึกษาเรียนรู้ความสำเร็จหรือความผิดพลาดของระบบหรือกระบวนการการทำงานที่เกี่ยวข้องและ นำมาปรับใช้กับการทำงานของหน่วยงานอย่างเหมาะสม
5		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเข้าใจความต้องการที่แท้จริงขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจสถานะของระบบเทคโนโลยี และกระบวนการการทำงานขององค์กรอย่างถ่องแท้ จนสามารถ กำหนดความต้องการหรือดำเนินการเปลี่ยนแปลงในภาพรวมเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน - เข้าใจและสามารถระบุจุดยืนและความสามารถในการพัฒนาในเชิงระบบ เทคโนโลยี กระบวนการ ทำงานหรือมาตรฐานการทำงานในเชิงบูรณาการระบบ ขององค์กร

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การบริการเป็นเลิศ (Service Mind – SERV)		
ระดับ		คำอธิบาย
0		ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1		<p>แสดงความเต็มใจในการให้บริการ มีอัธยาศัยไมตรีอันดี และให้บริการที่ผู้รับบริการ ต้องการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้บริการด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นมิตร เต็มใจต้อนรับ และสร้างความ ประทับใจ อันดีแก่ผู้รับบริการ หรือประชาชน - ติดต่อสื่อสาร ตอบข้อซักถาม รายงานความคืบหน้าและให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ ผู้รับบริการ หรือประชาชน เมื่อมีคำถามหรือข้อสงสัย - ให้คำแนะนำ และคอยติดตามเรื่อง เมื่อผู้รับบริการหรือประชาชนมีคำถาม ข้อ เรียกร้องที่เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน - แจ้งให้ผู้รับบริการหรือประชาชนทราบความคืบหน้าในการดำเนินเรื่อง หรือขั้นตอน งานต่าง ๆ ที่ให้บริการอยู่ - ประสานงานภายในหน่วยงาน และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการหรือ ประชาชนได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว
2		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเต็มใจช่วยเหลือ และแก้ปัญหาให้กับผู้บริการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหารือหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดแก่ผู้รับบริการอย่าง รวดเร็ว เต็มใจ ไม่เบียเบာ ไม่แก๊ตัว หรือปัดภาระ - คอยดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และนำข้อขัดข้องใด ๆ ใน การให้บริการ (ถ้า มี) ไปพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น - อำนวยความสะดวก ให้บริการด้วยความเต็มใจ ดำเนินการต่าง ๆ ให้ลูกค้าได้รับ ความพึงพอใจเต็มที่
3		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และให้บริการที่เกินความคาดหวังในระดับทั่วไปของ ผู้รับ บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้เวลาแก่ผู้รับบริการ โดยเฉพาะเมื่อผู้รับบริการประสบความยากลำบาก เช่นให้ เวลา และความพยายามพิเศษในการให้บริการ เพื่อช่วยผู้รับบริการแก้ปัญหา - คอยให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับงานที่กำลังให้บริการอยู่ ซึ่งเป็นประโยชน์ แก่ ผู้รับบริการ แม้ว่าผู้รับบริการจะไม่ได้ถามถึง หรือไม่ทราบมาก่อน - เสียสละเวลาส่วนตน อาสาให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษเมื่อผู้รับบริการหรือ ประชาชนเผชิญปัญหาหรือความ ยากลำบาก

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสารภีโจม

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การบริการเป็นเลิศ (Service Mind – SERV)		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสามารถเข้าใจและให้บริการที่ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจความจำเป็นและความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ หรือประชาชนแม่ในกรณีที่ผู้รับบริการ หรือประชาชนอาจจะยังไม่ได้คำนึงถึงหรือไม่เคยขอความช่วยเหลือมาก่อน และนำเสนอบริการที่เป็นประโยชน์ได้ตรงตามความต้องการนั้น ๆ ได้อย่างแท้จริง - ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ หรือประชาชน เพื่อตอบสนองความจำเป็น หรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ หรือประชาชนได้ 	
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และมองการณ์ไกล และสามารถให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริงและยั่งยืนให้กับผู้รับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เลี้ยงเห็นผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับบริการในระยะยาว และสามารถเปลี่ยนแปลงวิธี หรือขั้นตอนการให้บริการ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด - สามารถให้ความเห็นส่วนตัวที่อาจแตกต่างไปจากวิธีการ หรือขั้นตอนที่ผู้รับบริการ ต้องการ เพื่อให้สอดคล้องกับความจำเป็น ปัญหา โอกาส ฯลฯ เพื่อเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงหรือในระยะยาวแก่ผู้รับบริการ - นำเสนอบริการด้วยความเข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อรักษาผลประโยชน์อันยั่งยืนหรือ ผลประโยชน์ระยะยาวให้แก่ผู้รับบริการ หรือประชาชน การทำงานเป 	

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระบุรีโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การทำงานเป็นทีม (Teamwork – TW)	
คำจำกัดความ	การมีจิตสำนึกในความสามัคันท์ ความร่วมแรงร่วมใจกับบุคคลน้ำที่ในฐานะเป็น ส่วนหนึ่งของทีม เพื่อให้ทีมงาน กลุ่ม หรือหมู่คณะนั้น ๆ บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้ อย่างดี ที่สุด
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>รู้บทบาทหน้าที่ของตน และทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมายได้สำเร็จ และสนับสนุนการตัดสินใจในกลุ่ม - รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานในกลุ่ม หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานอย่างต่อเนื่อง - รู้บทบาทหน้าที่ของตนในฐานะสมาชิกคนหนึ่งในทีมและทำงานในส่วนของตนได้ อย่างไม่ขาดตกบกพร่อง - แบ่งปันข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่เพื่อนร่วมงาน สมาชิกในทีมคนอื่น ๆ แม้ว่าผู้อื่นไม่ได้ร้องขอ
2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีทักษณคติที่ดีต่อเพื่อร่วมงาน และให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อร่วมงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างสัมพันธ์ และเข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี - เอื้อเพื่อเพื่อแผ่ ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี - เชื่อมั่นในความรู้ความสามารถของผู้อื่นและกล่าวถึงผู้อื่นในทางที่ดี หรือในเชิงสร้างสรรค์ - เคราะห์การตัดสินใจหรือความเห็นของผู้อื่นโดยพิจารณาจากเหตุผลและความจำเป็น
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และรับฟังความคิดเห็น และประสบความร่วมมือของ สมาชิก ในทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เต็มใจรับฟังความเห็นของสมาชิกในทีม และเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น รวมถึง ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานเพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันให้ดียิ่งขึ้น - ประสานและส่งเสริมสัมพันธภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - ขอความคิดเห็น ประมวลความคิดเห็นของเพื่อร่วมงานไม่ว่าจะเป็นผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ประกอบการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานร่วมกัน

สมรรถนะ (Competency)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจม

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะหลัก มี 5 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะมี 6 ระดับ
การทำงานเป็นทีม (Teamwork – TW)		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และรักษามิตรภาพที่ดี ให้การสนับสนุน และช่วยเหลือเพื่อร่วมทีม เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ <ul style="list-style-type: none"> - แสดงถูํใจ รับอาสาช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานที่มีเหตุจำเป็นโดยไม่ต้องร้องขอ - ให้กำลังใจเพื่อร่วมงานอย่างจริงใจและรักษามิตรภาพที่ดีระหว่างกันเพื่อประโยชน์ต่อองค์กรโดยรวม 	
5	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และส่งเสริมความสามัคคีในทีมคณาจารย์เพื่อมุ่งให้ภารกิจประสบผลสำเร็จ <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมความสามัคคีในทีมโดยปราศจากความหวังว่าจะหัวงัน เพื่อมุ่งหวังให้ทีมประสบความสำเร็จ - ประสานรอยร้าว หรือคลื่นลายแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในทีม และส่งเสริมขวัญกำลังใจระหว่างกัน เพื่อให้ปฏิบัติร่วมกันได้อย่างราบรื่น 	

สมรรถนะ
ประจำผู้บริหาร
4 สายงาน

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership – CL)
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<ul style="list-style-type: none"> - เห็นความจำเป็น ความสำคัญ และประโยชน์ของการปรับเปลี่ยน หรือการ เปลี่ยนแปลง - เห็นความจำเป็น ความสำคัญ และประโยชน์ของการปรับเปลี่ยน/เปลี่ยนแปลง และสามารถกำหนดทิศทางและขอบเขตของการปรับเปลี่ยน/การเปลี่ยนแปลงที่ควรเกิดขึ้นภายในองค์กรได้ - เข้าใจและยอมรับถึงความจำเป็น ทิศทางและขอบเขตของการปรับเปลี่ยน/ เปลี่ยนแปลง และตั้งใจในการเรียนรู้เพื่อให้สามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการ ปรับเปลี่ยน/เปลี่ยนแปลงนั้นได้ - กล้าเสนอความคิดเห็น วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่แตกต่างไปจากวิธีการเดิมของ องค์กร เพื่อปรับเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กรให้ สอดรับเปลี่ยนแปลงนั้นได้ - กล้าเสนอความคิดเห็น วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่แตกต่างกันไปจากวิธีการเดิม ขององค์กร เพื่อปรับเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กร ให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
2	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และกระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นกล้าเปลี่ยนแปลง เพื่อทำสิ่งใหม่ ๆ ให้แก่หน่วยงาน หรือองค์กร - ช่วยเหลือและสนับสนุนให้ผู้อื่นเข้าใจถึงการปรับเปลี่ยนที่เกิดขึ้นทั้งภายในและนอก องค์กร และอธิบายให้เข้าใจถึงความจำเป็น ความสำคัญ และประโยชน์ของการ ปรับเปลี่ยนนั้น ๆ - หาวิธีการจูงใจให้ผู้อื่นดำเนินการเปลี่ยนแปลง หรือปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงาน ต่าง ๆ ของตนเอง เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ของงานที่สูงขึ้น - สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนหน่วยงาน องค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการที่จะช่วยให้การปรับเปลี่ยนดำเนินไปด้วยมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ
การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง (Change Leadership – CL)		
ระดับ	คำอธิบาย	
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นกล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อทำสิ่งใหม่ๆ ให้แก่น่วยงานหรือองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระตุ้น ผลักดัน และสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นมีลักษณะของความเป็นผู้นำกล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อทำสิ่งใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นในหน่วยงานหรือองค์กร - กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญ และยอมรับของการปรับเปลี่ยน ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมแรงร่วมใจและดำเนินการให้การเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ เกิดขึ้นจริง - เน้นนำ ศึกษา และสร้างความชัดเจนโดยการอธิบายสาเหตุ ความจำเป็น ประโยชน์ ฯลฯ ของการปรับเปลี่ยนที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ 	
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเตรียมแผนการปรับเปลี่ยนอย่างเป็นระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมแผนการที่เป็นขั้นเป็นตอนที่ชัดเจนและปฏิบัติได้จริงให้องค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - สร้างแรงจูงใจให้ผู้สนับสนุนและสร้างการยอมรับจากผู้ท้าทายให้เป็นโถงของการนิ่งเฉยและเห็นถึงประโยชน์ของการเปลี่ยนแปลงจากสภาพการณ์ปัจจุบันและอยากรมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงนั้น 	
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ขององค์กร และผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนอย่างแท้จริง และมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนทั้งขององค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผลักดันให้การปรับเปลี่ยนดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จด้วย วิธีการดำเนินที่เหมาะสม - วิเคราะห์ทิศทาง กลยุทธ์ นโยบาย และผลกระทบต่าง ๆ ในภาพรวมทั้งทางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น เพื่อกำ 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร
ของพนักงาน เทคบัลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>บริหารการประชุมได้ดีและค่อยแจ้งข่าวสารความเป็นไปแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดประเด็นหัวข้อการประชุมวัตถุประสงค์ ตลอดจนควบคุมเวลาและแจกจงหน้าที่รับผิดชอบให้แก่บุคคลในกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประชุมในที่นี้ อาจเป็นการประชุมอย่างเป็นทางการ หรือไม่เป็นทางการก็ได้ - หมั่นแจ้งข่าวสารความเป็นไปรวมทั้งเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบอยู่เสมอแม้ไม่จำเป็นต้องกระทำ เพื่อให้มีความเข้าใจตรงนำไปสู่การปฏิบัติงานในทิศทางเดียวกัน - แจ้งให้สมาชิกในกลุ่มทราบข่าวสารความเป็นไป ตลอดจนผลกระทบที่อาจได้รับ เหตุผลการตัดสินใจแม้จะไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบก็ได้ 2
2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และเป็นผู้นำในการทำงานของกลุ่มและสร้างเสริม ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเป้าหมาย ทิศทางที่ชัดเจน เลือกใช้คนให้เหมาะสมกับงานหรือใช้วิธีการอื่น ๆ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมให้กระบวนการปฏิบัติงานในกลุ่มมี ประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลยิ่งขึ้น - กล่าวคำชี้แจง หรือให้ข้อคิดเห็นติชมที่สร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ - ลงมือกระทำการเป็นตัวอย่างเพื่อช่วยให้กลุ่มปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ - เลือกคนให้เหมาะสมกับงาน และกำหนดผลลัพธ์ชัดเจนในแต่ละงานที่มีขอบเขต เพื่อ ช่วยสร้างเสริมให้กลุ่มทำงานได้ดีขึ้นหรือมีประสิทธิภาพขึ้น - สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน หรือให้โอกาสผู้ใต้บังคับบัญชาในการแสดง ศักยภาพการทำงานอย่างเต็มที่ เพื่อเสริมประสิทธิภาพ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ ความสามารถในการเป็นผู้นำ (Leadership – LEAD)
ระดับ	คำอธิบาย
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเป็นที่ปรึกษาและให้การดูแลช่วยเหลือ ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในกลุ่ม - ปกป้องชื่อเสียงของกลุ่ม สมาชิกในกลุ่ม หรือบุคลากรในความดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลและช่วยเหลือให้ผู้ใต้บังคับบัญชา สมาชิกในกลุ่ม หรือบุคลากรในความดูแล เข้าใจ และปรับตัวรับการปรับเปลี่ยนที่จำเป็นภายในองค์กรได้ - รับฟังประเด็นปัญหา และรับเป็นที่ปรึกษาในการดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา สมาชิกใน กลุ่ม หรือบุคลากรในความดูแลให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความสุขและมี ประสิทธิภาพสูงสุด - จัดหาบุคลากร ทรัพยากร หรือข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ มาให้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามเป้าหมายเพื่อให้การสนับสนุนที่จำเป็นและเป็นประโยชน์แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา สมาชิกในกลุ่ม หรือบุคลากรในความดูแล
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และประพฤติด้วยความเป็นผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างค่านิยม ธรรมาภิบาลที่ดีประจำกลุ่ม หน่วยงาน หรือองค์กร และประพฤติ ตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา - บริหารจัดการหน่วยงาน หรือองค์กรด้วยความเป็นธรรมาภิบาล (Good Governance) (นิติธรรม, คุณธรรม โปร่งใส ความมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบ ความคุ้มค่า) ในการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา - กล้าคิด และกล้าที่จะตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่ เหมาะสมและรับผิดชอบกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสื่อสารวิสัยทัศน์ที่มีพลังเพื่อนำผู้ใต้บังคับบัญชาและ องค์กรให้ประสบความสำเร็จในระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารวิสัยทัศน์ที่มีพลัง สามารถรวมใจคนและสร้างแรงบันดาลใจให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถปฏิบัติงานให้กิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปได้จริง - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยน พัฒนา หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้องค์กร และผลักดัน ให้ องค์กรก้าวไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ราบรื่นและประสบความสำเร็จด้วยกลยุทธ์และ วิธีดำเนินการที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมและบริบทขององค์กร - เลี้งเห็นความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มีวิสัยทัศน์และเตรียมกลยุทธ์ให้ องค์กรไว้รับมือการเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ
ความสามารถในการพัฒนาคน (Developing and Coaching – DC)		
ระดับ	คำจำกัดความ	คำอธิบาย
0	ความตั้งใจหรือความสามารถในการส่งเสริม สนับสนุน และการพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้อื่น โดยมีเจตนามุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของบุคคลการ ทั้งเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน องค์กร หรือประโยชน์ในงานของบุคคลเหล่านั้น	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1		<p>เข้มข้นว่าผู้อื่นสามารถพัฒนาความรู้ความสามารถได้หรือเปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้รับการพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสและสนับสนุนให้ผู้อื่นได้พัฒนาตนเองตามความประสงค์ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเอง - แสดงความเชื่อมั่นว่าผู้อื่นสามารถจะเรียนรู้ ปรับปรุงผลงาน และพัฒนาศักยภาพตนเองได้
2		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสอนงาน และให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอนงานในรายละเอียด และให้คำแนะนำที่เฉพาะเจาะจงที่เกี่ยวกับวิธีการ ปฏิบัติงานโดยมุ่งพัฒนาขีดความสามารถของบุคคลนั้น
3		<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และให้คำติชมเรื่องผลงานอย่างตรงไปตรงมาและ สร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาที่ต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติชมผลการปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาและสร้างสรรค์ (Constructive Feedback) ทั้งด้านบวกและด้านลบโดยปราศจากอคติส่วนตัว เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาความรู้ ความสามารถและปรับปรุงผลงานอย่างต่อเนื่อง - แสดงความคาดหวังในด้านบวกว่าบุคคลนั้น ๆ จะสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นได้ และให้คำแนะนำที่เฉพาะเจาะจง สดคดล้องกับบุคคลิก ความสนใจ และ ความสามารถ เฉพาะบุคคล เพื่อปรับปรุงพัฒนาความรู้และความสามารถได้อย่าง เหมาะสม - วางแผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับจุดแข็ง และข้อจำกัดของผู้อื่นรวมทั้งดำเนินการ ติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ
ความสามารถในการพัฒนาคน (Developing and Coaching – DC)		
ระดับ	คำอธิบาย	
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และให้คำติชมเรื่องผลงานอย่างตรงไปตรงมาและ สร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาที่ต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติชมผลการปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาและสร้างสรรค์ (Constructive Feedback) ทั้งด้านบวกและด้านลบโดยปราศจากคติส่วนตัว เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาความรู้ ความสามารถและปรับปรุงผลงานอย่างต่อเนื่อง - แสดงความคาดหวังในด้านบวกว่าบุคคลนั้น ๆ จะสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นได้ และให้คำแนะนำที่เฉพาะเจาะจง สอดคล้องกับบุคคลิก ความสนใจ และ ความสามารถ เฉพาะบุคคล เพื่อปรับปรุงพัฒนาความรู้และความสามารถได้อย่าง เหมาะสม - วางแผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับจุดแข็ง และข้อจำกัดของผู้อื่นรวมทั้งดำเนินการ ติดตามผลอย่าง孰่ำเสวอ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงในทางที่ดีขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง 	
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในระยะยาวเพื่อเพิ่ม ผลงาน ที่มีประสิทธิภาพต่อองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานที่เหมาะสม มีประโยชน์ และท้าทายความสามารถ มองหาโอกาสใน การพัฒนาขีดความสามารถและประสบการณ์อื่น ๆ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากร สามารถ เรียนรู้และพัฒนาความสามารถได้อย่างต่อเนื่องและในระยะยาว - รณรงค์ 送เสริม และผลักดันให้มีแผนหรือโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถของ บุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการส่งเสริมการเรียนรู้ (Learning Organization) อย่างเป็นระบบ - สร้างสรรค์ทางออก แนวทาง หรือสิ่งใหม่ ๆ จากความเข้าใจในปัญหาหรือความ ต้องการเบื้องลึกของผู้อื่น เพื่อให้การส่งเสริม พัฒนา หรือปรับปรุงศักยภาพหรือ ความสามารถของผู้อื่นอย่างแท้จริงในระยะยาว - ผลักดันและสร้างเสริมให้เกิดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ รวมถึงดำเนินอย่างเป็น รูปธรรม เพื่อรณรงค์ 送เสริม ผลักดัน แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในหน่วยงาน หรือองค์กรอย่างเป็นระบบ 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร
ของพนักงาน เทคบາลตำบลสาระrome

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	เข้าใจและปรับตัวให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของงานของตน <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจและปฏิบัติตามให้เหมาะสมสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย ของในการปฏิบัติภารกิจในงานของตนได้ - จัดลำดับความสำคัญของงานประจำวันของตนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของ หน่วยงานของตนได้
2	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และประยุกต์ความเข้าใจและเชื่อมโยงสิ่งที่ตนปฏิบัติอยู่ใน งานเข้ากับเป้าหมายใหญ่ของหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบหรือองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - ประยุกต์และเชื่อมโยงการปฏิบัติภารกิจประจำวันให้เข้ากับบริบทของกลยุทธ์ของ หน่วยงาน โดยพิจารณาว่า กิจกรรมงานหรือวัตถุประสงค์ในเป้าหมายระยะสั้นนี้ สามารถ จะช่วยให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ด้วยหรือไม่ - สามารถประยุกต์ความเข้าใจ รูปแบบ ประสบการณ์และบทเรียนต่าง ๆ มาใช้ กำหนดข้อเสนอหรือแนวทาง (Implication) เชิงกลยุทธ์ที่สนับสนุนให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบบรรลุภารกิจที่กำหนดได้
3	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และประยุกต์ประสบการณ์ ทฤษฎี หรือแนวคิดซับซ้อนมา ปรับหรือกำหนดกลยุทธ์ในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบหรือองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - ประยุกต์ทฤษฎี หรือแนวคิดซักข้อนที่มีฐานมาจากองค์ความรู้หรือข้อมูลเชิง ประจักษ์ ในการคิดและพัฒนาเป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานขององค์กร หรือหน่วยงานที่ ตนดูแลรับผิดชอบอยู่ - ประยุกต์ หรือผลการวิจัยต่าง ๆ มากำหนดโครงการหรือแผนงานที่มีผลสัมฤทธิ์และ มี ประโยชน์ต่องค์กรหรือหน่วยงานที่ตนดูแลรับผิดชอบอยู่ - กำหนดประเด็นต่าง ๆ ปัญหาอุปสรรค หรือโอกาสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน และ ประยุกต์ประสบการณ์ บทเรียนในอดีต ฯลฯ มาปรับกลยุทธ์และวิธีการทำงานของ ตนหรือหน่วยงานเพื่อให้ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร มี 4 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 6 ระดับ การคิดเชิงกลยุทธ์ (Analytical Thinking - AT)
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>เข้าใจถึงผลกระทบต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อหน่วยงาน หรือองค์กร และเตรียมการรองรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คาดการณ์ถึงทิศทาง แนวโน้มในอนาคต และผลกระทบต่างๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน หรือองค์กรและกำหนดแผนกลยุทธ์ไว้รองรับ - ประเมินและสังเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบัน หรือปัญหาทางเศรษฐกิจสังคม การเมือง ภายในประเทศและต่างประเทศที่ซับซ้อนด้วยกรอบแนวคิดและวิธี พิจารณาแบบมองภาพองค์รวม เพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ แผนหรือนโยบายของ องค์กรหรือหน่วยงานที่ตันดูแลรับผิดชอบอยู่ให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด
5	<p>กำหนดกลยุทธ์ระยะยาวให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กรและสภาพแวดล้อมภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาศักยภาพขององค์กรในปัจจุบัน และดำเนินการปรับเปลี่ยนที่สำคัญเพื่อเสริมศักยภาพในการบรรลุวิสัยทัศน์และพัฒนากิจกรรม - ประเมินและเชื่อมโยงสถานการณ์ ปัจจุบัน ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรมาใช้กำหนดแผนกลยุทธ์องค์กรในระยะยาว - สร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ในงานกลยุทธ์ โดยพิจารณาจาก บริบท ประเทศ ระบบการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมในภาพรวม เพื่อให้ได้กลยุทธ์ที่ แตกต่าง และสร้างประโยชน์สูงสุดกับองค์กร - คิดและปรับเปลี่ยนทิศทางของกลยุทธ์การพัฒนาองค์กรในภาพรวม ให้เป็นกลยุทธ์ใหม่ที่ช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนขึ้นได้

สมรรถนะ

ประจำสายงาน

22 สายงาน

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทคบາลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking – AT)	
คำจำกัดความ	ความสามารถในการทำความเข้าใจในสถานการณ์ ประเด็น ปัญหา โดยคิดวิเคราะห์ออกเป็นส่วนย่อย ๆ เป็นรายการ หรือเป็นขั้นตอน และเห็นความสัมพันธ์ของสถานการณ์ ประเด็น หรือปัญหาที่เกิดขึ้นโดยรู้สึกษาเหตุ และผลกระทบของสถานการณ์ ประเด็น หรือปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	แตกและแยกแบบปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ออกเป็นประเด็นย่อย ๆ <ul style="list-style-type: none"> • แยกและหรือแตกปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ออกเป็นประเด็นย่อย ๆ โดยยังไม่คำนึงถึงลำดับความสำคัญ
2	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และจัดลำดับความสำคัญของประเด็น ปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ได้ <ul style="list-style-type: none"> • แยกและหรือแตกปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ออกเป็นประเด็นย่อย ๆ และจัดเรียงงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามลำดับความสำคัญก่อนหลัง เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการต่อไปตามความเร่งด่วนหรือความจำเป็น <ul style="list-style-type: none"> • เข้าใจและระบุขั้นตอน ลำดับก่อนหลังของประเด็นต่าง ๆ ได้ ตั้งข้อสังเกต ระบุ ข้อบกพร่องของขั้นตอนงานได้อันเป็นผลจากความเข้าใจในลำดับความสำคัญหรือลำดับก่อนหลังของสิ่งต่าง ๆ
3	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และเข้าใจและเชื่อมโยงความสัมพันธ์เบื้องต้นของปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ได้ <ul style="list-style-type: none"> • เชื่อมโยงความสัมพันธ์อย่างง่าย ๆ ระหว่างเหตุและผลที่ก่อให้เกิดเป็นปัญหาได้ • ระบุได้ว่าอะไรเป็นเหตุเป็นผลแก่กันในสถานการณ์หนึ่ง ๆ หรือแยกและข้อเดียวของประเด็นต่าง ๆ ได้ • อธิบายเหตุผลความเป็นมา แยกและข้อเดียว และข้อเสียของปัญหา สถานการณ์ ฯลฯ เป็นประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างมีเหตุผล

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking – AT)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และเข้าใจและเชื่อมโยงความสัมพันธ์ที่ซับซ้อนของปัญหา แนวคิด ประเด็น สถานการณ์ หลักการ ทฤษฎี ฯลฯ ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> แยกแยะและเชื่อมโยงประเด็น ปัญหา หรือปัจจัยต่าง ๆ ที่ซับซ้อนได้ในหลาย ๆ แห่ง มุ่ง เหตุ ก. นำไปสู่ เหตุ ข. นำไปสู่เหตุ ค. และนำไปสู่เหตุ ฯลฯ แยกแยะองค์ประกอบต่าง ๆ ของประเด็น ปัญหาที่มีเหตุปัจจัยเชื่อมโยงซับซ้อน เป็นรายละเอียดในชั้นต่าง ๆ อีกทั้งวิเคราะห์ว่าແ่อมุ่นต่าง ๆ ของปัญหาหรือสถานการณ์ หนึ่ง ๆ สัมพันธ์กันอย่างไร คาดการณ์ว่าจะมีโอกาส หรืออุปสรรคอะไรบ้าง
5	<p>ใช้เทคนิคและความรู้เฉพาะด้านในการคิดวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> ประยุกต์ใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญ เทคนิคเฉพาะด้าน เช่น หลักสถิติขั้นสูง ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการมารวิเคราะห์ประเด็น หรือ ปัญหาต่าง ๆ ในงานอันทำให้ได้ข้อมูลหรือคำตอบที่ไม่อาจบรรลุได้ด้วยวิธีปกติ ธรรมชาติทั่วไป วิเคราะห์ปัญหาในแห่ง มุ่งที่ลึกซึ้งถึงปรัชญาแนวคิดเบื้องหลังของประเด็นหรือทางเลือก ต่าง ๆ ที่ซับซ้อนเหล่านั้น

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสะระบะโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล (Information Seeking and Management-ISM)	
คำจำกัดความ	ความสามารถในการสืบเสาะ เพื่อให้ได้ข้อมูลเฉพาะเจาะจง การไขปมปริศนาโดยซักถาม โดยละเอียด หรือแม้แต่การหาข่าวทั่วไปจากสภาพแวดล้อมรอบตัวโดยคาดว่าอาจมี ข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อไปในอนาคต และนำข้อมูลที่ได้มานั้นมาประมวลและจัดการอย่างมีระบบ คุณลักษณะนี้อาจรวมถึงความสนใจครรภ์เกี่ยวกับสถานการณ์ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมา ประเด็น ปัญหา หรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นต่องานในหน้าที่
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	ควบคุมอารมณ์ และความรู้สึกตนเองได้อย่างเหมาะสมกับเหตุการณ์ยากลำบาก วิกฤต หรือเหตุการณ์ไม่ปกติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น <ul style="list-style-type: none"> สามารถหาข้อมูลโดยการถามจากผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง การใช้ข้อมูลที่มีอยู่ หรือหาจากแหล่งข้อมูลที่มีอยู่แล้วและสรุปผลข้อมูลเพื่อแสดงผลข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กราฟ รายงาน ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
2	ใช้วิธีการสืบเสาะหาข้อมูลเพื่อจับประเด็นหรือแก่นความของข้อมูลหรือปัญหาได้ <ul style="list-style-type: none"> สามารถสืบเสาะปัญหาหรือสถานการณ์อย่างลึกซึ้งกว่าการตั้งคำถามตามปกติ ธรรมชาติ หรือสืบเสาะจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ได้มาซึ่งแก่นหรือประเด็นของเนื้อหา และนำแก่นหรือประเด็นเหล่านั้นมาจัดการวิเคราะห์ ประเมินผลให้เกิดข้อมูลที่ลึกซึ้งมาก ที่สุด
3	หาข้อมูลในเบื้องลึก (Insights) <ul style="list-style-type: none"> ค้นหาหรือสอบถามเจาะลึกอย่างต่อเนื่อง (เช่น จากหนังสือ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ระบบสืบค้นโดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนแหล่งข่าวต่าง ๆ) เพื่อให้เข้าใจถึง มุ่งมองทัศนะความคิดเห็นที่แต่งต่าง ตันตของสถานการณ์ ปัญหา หรือโอกาสที่ซ่อนเร้นอยู่ในเบื้องลึก และนำความเข้าใจเหล่านี้มาประเมินผล และตีความเป็นข้อมูลได้อย่าง ถูกต้องและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสูงสุด

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล (Information Seeking and Management-ISM)		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<p>สืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบให้เชื่อมต่อข้อมูลที่ขาดหายไปหรือคาดการณ์ได้อย่างมีนัยสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดทำการวิจัยโดยอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่หรือสืบค้นจากแหล่งข้อมูลที่แปลกใหม่ แตกต่างจากปกติธรรมชาติทั่วไปอย่างเป็นระบบหรือเป็นไปตามหลักการทำงานสูตร และ นำผลที่ได้นั้นมาเชื่อมต่อข้อมูลที่ขาดหายไป หรือพยากรณ์หรือสร้างแบบจำลอง (model) หรือสร้างระบบ (system formula) ได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ 	
5	<p>วางแผนการสืบค้น เพื่อหาข้อมูลอย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> วางแผนการสืบค้น เพื่อให้มีข้อมูลที่ทันเหตุการณ์ป้อนเข้ามาอย่างต่อเนื่องและ สามารถออกแบบ เลือกใช้ หรือประยุกต์วิธีการในการจัดทำแบบจำลองหรือระบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและมีนัยสำคัญ 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระজอม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ติดตามหาความรู้และแนวคิดใหม่ ๆ ในสายวิชาชีพ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาระยะสั้นที่เกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • กระตือรือร้นในการศึกษาหาความรู้หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในสาขาวิชาชีพ เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา • ใช้ความรู้ในสายอาชีพของตนในการลงมือแก้ไข เมื่อเล็งเห็นปัญหาหรืออุปสรรคโดยไม่รอช้า
2	<p>วิเคราะห์และตัดสินใจอย่างมีข้อมูลและเหตุผลในการจัดการปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ข้อมูล และหาเหตุผลตามแนวคิด และหลักการในวิชาชีพ เพื่อตัดสินใจดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด • พลิกแพลงหรือประยุกต์แนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยอ้างอิงจากข้อมูล หลักการ และแนวคิดในสายวิชาชีพ หรือประสบการณ์ในการทำงาน
3	<p>วิเคราะห์ปัญหาที่ผ่านมา และวางแผนล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันหรือหลีกเลี่ยงปัญหา</p> <ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา หรือสถานการณ์ได้อย่างรอบด้าน (โดยอาศัยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่สั่งสมมาในสายอาชีพ) รวมทั้งวางแผน และคาดการณ์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้น • วางแผน และทดลองใช้ริการ องค์ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในสายอาชีพ ใน การป้องกัน หลีกเลี่ยงหรือแก้ไขปัญหาให้เกิดขึ้นในหน่วยงานหรือองค์กร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การแก้ไขปัญหาแบบมืออาชีพ (Professional Problem Solving-PPS)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>ผสมผสานแนวคิดในเชิงสาขาวิชาการเพื่อหลักเลี่ยง ป้องกันหรือแก้ไขปัญหาทั้งใน ระยะสั้นและระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ และผสมผสานศาสตร์หลาย ๆ แขนง (โดยอาศัยประสบการณ์ ความ เชี่ยวชาญที่ทึ่กว้างและลึก รวมทั้งความสามารถพิเศษ (charisma) เพื่อแก้ไขปัญหาซึ่งมี ความซับซ้อนในระยะสั้นและเตรียมการป้องกันหรือหลักเลี่ยงปัญหาในระยะยาวได้ • คิดนอกกรอบ ริเริ่มโครงการ หรือกระบวนการทำงานต่าง ๆ ในลักษณะบูรณาการ หลายหน่วยงาน/หลายวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต
5	<p>ปรับปรุงเปลี่ยนหรือสร้างความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ/สาขาวิชาการ เพื่อแก้ไขและ หลักเลี่ยงปัญหาอย่างยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ปรับเปลี่ยน (Reshape) องค์กรให้มีการบูรณาการในเชิงวิชาชีพ หรือให้มีความ เชี่ยวชาญในสายอาชีพอย่างแท้จริง เพื่อให้สามารถแก้ไข ป้องกันและหลักเลี่ยงปัญหาที่มี ผลกระทบสูงหรือมีความซับซ้อนสูงขององค์กรได้อย่างยั่งยืน • เป็นผู้นำที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสายอาชีพที่สามารถป้องกัน และ หลักเลี่ยงปัญหาที่มีผลกระทบเชิงนโยบาย และกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด หรือสามารถแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบ แพร่わりต่อให้เป็นโอกาส และเกิดประโยชน์ อย่างยั่งยืนแก่องค์กรในระยะยาว

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ (Communication & Influencing – CI)		
คำจำกัดความ	การใช้บทศิลป์และกลยุทธ์ต่าง ๆ ในการสื่อสาร เจรจา โน้มน้าวเพื่อให้ผู้อื่นดำเนินการ ได้ ๆ ตามที่ตนหรือหน่วยงานประสงค์	
ระดับ	คำอธิบาย	
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
1	นำเสนอข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา <ul style="list-style-type: none"> • นำเสนอข้อข้อมูล อธิบาย ชี้แจงรายละเอียดแก่ผู้ฟังอย่างตรงไปตรงมาโดยอิงข้อมูล ที่มีอยู่ แต่อาจยังมิได้มีการปรับใจความและวิธีการให้สอดคล้องกับความสนใจและ บุคลิกลักษณะของผู้ฟัง 	
2	เจรจาโน้มน้าวใจโดยอาศัยหลักการและเหตุผล <ul style="list-style-type: none"> • เตรียมการนำเสนอข้อมูลเป็นอย่างดี และใช้ความพยายามเจรจาโน้มน้าวใจโดยยก หลักการและเหตุผลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการนำเสนออย่างมีขั้นตอน • ใช้ความพยายามเจรจาโน้มน้าวใจโดยยกหลักการและเหตุผลที่เกี่ยวข้องมาอธิบาย ประกอบการนำเสนออย่างมีขั้นตอน 	
3	เจรจาต่อรองหรือนำเสนอข้อมูลโดยปรับสารให้สอดคล้องกับผู้ฟังเป็นสำคัญ <ul style="list-style-type: none"> • ประยุกต์ใช้ความเข้าใจ ความสนใจของผู้ฟังให้เป็นประโยชน์ในการเจรจาเสนอ ข้อมูล นำเสนอหรือเจรจาโดยคาดการณ์ถึงปฏิกิริยา ผลกระทบที่จะมีต่อผู้ฟังเป็นหลัก • ใช้ความพยายามเจรจาโน้มน้าวใจโดยยกหลักการและเหตุผลที่เกี่ยวข้องมาอธิบาย ประกอบการนำเสนออย่างมีขั้นตอน • ประยุกต์ใช้ความเข้าใจ ความสนใจของผู้ฟังให้เป็นประโยชน์ในการเจรจาเสนอ ข้อมูล นำเสนอหรือเจรจาโดยคาดการณ์ถึงปฏิกิริยา ผลกระทบที่จะมีต่อผู้ฟังเป็นหลัก • สามารถนำเสนอทางเลือกหรือให้ข้อสรุปในการเจรจาอันเป็นประโยชน์แก่ทั้งสอง ฝ่าย 	

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ศิลปะการโน้มน้าวจูงใจ (Communication & Influencing – CI)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	ใช้กลยุทธ์การสื่อสารจูงใจทางอ้อม <ul style="list-style-type: none"> ใช้ความเข้าใจบุคคลหรือองค์กรให้เป็นประโยชน์โดยการนำเสนอบุคคลที่สามหรือผู้เชี่ยวชาญมาสนับสนุนให้การเจรจาโน้มน้าวจูงใจประสบผลสำเร็จหรือมีน้ำหนักมากยิ่งขึ้น ใช้ทักษะในการโน้มน้าวทางอ้อม เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ดังประสงค์โดยคำนึงถึงผลกระทบและความรู้สึกของผู้อื่นเป็นสำคัญ
5	ใช้กลยุทธ์ที่ซับซ้อนในการจูงใจ <ul style="list-style-type: none"> สร้างกลุ่มแนวร่วมเพื่อสนับสนุนให้การเจรจาโน้มน้าวใจมีน้ำหนักและสัมฤทธิ์ผลได้ดียิ่งขึ้น ประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยามาตรฐานหรือจิตวิทยากลุ่มให้เป็นประโยชน์ในการเจราโน้มน้าวจูงใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การให้ความรู้และการสร้างสัมพันธ์ (Providing Knowledge d Building Relationships – PKBR)	
คำจำกัดความ	มีพฤติกรรมที่มุ่งมั่น และตั้งใจที่จะนำภูมิปัญญา นวัตกรรม เทคโนโลยี ความเขี่ยวชาญ และองค์ความรู้ต่าง ๆ ไปส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย ควบคู่ไปกับการสร้างพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย เพื่อให้ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ นำไปใช้พัฒนา หน่วยงานให้มีประโยชน์ อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>เข้าใจความจำเป็น ความสำคัญ และ/หรือแสวงหาโอกาส และช่องทางในการให้ความรู้และการพัฒนาผู้ประกอบการหรือเครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> • เข้าใจความจำเป็น และความสำคัญในการให้องค์ความรู้ คำแนะนำ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย เพื่อให้ผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายเกิดการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในหน่วยงานได้ • แสวงหาโอกาส และช่องทางในการให้องค์ความรู้ คำแนะนำ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย โดยมีเจตนาที่จะช่วยให้ผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายเกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้
2	<p>ให้องค์ความรู้ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทั่วไปอย่างกว้าง ๆ แก่ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> • ริเริ่ม และให้องค์ความรู้ คำแนะนำ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีต่าง ๆ ทั่วไปอย่างกว้าง ๆ แก่ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย เพื่อให้ผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย สามารถนำไปปรับและประยุกต์ใช้ในหน่วยงานให้เกิดประโยชน์

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
3	<p>ปรับเปลี่ยนเทคนิค และแนวทางในการให้ความรู้ และการพัฒนาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องตามความต้องการในการประกอบการอย่างแท้จริง</p> <ul style="list-style-type: none"> ปรับเปลี่ยนเทคนิค วิธีการ รูปแบบ และแนวทางในการพัฒนา และการให้ความรู้ ได้ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องตามความต้องการ หรือการดำเนินงานทางธุรกิจของผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายอย่างแท้จริง เยี่ยมเยือน ลงพื้นที่ และไปมาหาสู่ผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายอย่างสม่ำเสมอ และสามารถให้องค์ความรู้ คำแนะนำ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องตามความต้องการของผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายอย่างแท้จริง
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และเลี้ยงเห็นแนวโน้ม ข้อจำกัด โอกาส หรือคาดการณ์ เตรียมการล่วงหน้า เพื่อให้คำแนะนำ และแนวทางในการพัฒนาการประกอบการได้ในระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> เลี้ยงเห็นแนวโน้ม ข้อจำกัด ข้อบกพร่อง และโอกาส ฯลฯ ที่เป็นผลกราบทบท่อการพัฒนาและการเพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบการของผู้ประกอบการ หรือเครือข่าย และสามารถประยุกต์ และพัฒนาองค์ความรู้ คำแนะนำ ภูมิปัญญา นวัตกรรม และเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และส่งเสริมการพัฒนาการประกอบการในระยะยาว คาดการณ์ล่วงหน้าอันอาจก่อให้เกิดปัญหา อุปสรรค และโอกาสในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ ศักยภาพ และความสามารถของผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการแก้ไข พัฒนาหรือเตรียมแนวทางรับมือกับปัญหา อุปสรรค หรือโอกาส ฯลฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้าง รักษา และมีความสัมพันธ์อันดี และ แน่นแฟ้นกับผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายในความรับผิดชอบ รวมทั้งสามารถพัฒนา และต่อยอดความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบการอย่างแท้จริง และในระยะยาว

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
	การให้ความรู้และการสร้างสัมพันธ์ (Providing Knowledge d Building Relationships – PKBR)
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และกำหนดนโยบายและกรอบการพัฒนาภาคธุรกิจ อุตสาหกรรมในภาพรวมได้สอดคล้องกับสภาวการณ์เศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมของประเทศไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และกรอบการพัฒนาผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายในภาพรวมของประเทศไทยได้สอดคล้องกับสภาวการณ์เศรษฐกิจ และ อุตสาหกรรมของประเทศไทย และสามารถนำไปปฏิบัติใช้จริง (Implementation) เพื่อสนับสนุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าอย่างยั่งยืน • ปลูกจิตสำนึก กระตุ้น และส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานในองค์กรตระหนักร霆 ความสำคัญ และดำเนินการด้านการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการหรือเครือข่าย อย่างเป็นธรรม เพื่อยกระดับมาตรฐานการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไทยให้เติบโตและ มีประสิทธิภาพสูงสุด • วางแผน พัฒนาแผนการพัฒนา และให้ความรู้ คำแนะนำ และการพัฒนาโดย ประยุกต์ Best Practice ผลการวิจัย ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์อันยาวนาน ใน การกำหนดแผนงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการ หรือเครือข่ายได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสม และนำไปปฏิบัติใช้จริง (Implementation) ได้

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก (Problem Solving and Proactiveness – PSP)	
คำจำกัดความ	การตระหนักหรือเล็งเห็นโอกาสหรือปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และวางแผนลงมือกระทำการเพื่อเตรียมใช้ประโยชน์จากโอกาสหรือป้องกันปัญหา ตลอดจน พลิกวิกฤตต่าง ๆ ให้เป็นโอกาส
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	การตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว และเด็ดเดี่ยวในเหตุวิกฤต หรือสถานการณ์จำเป็น <ul style="list-style-type: none"> • ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และเด็ดเดี่ยวเมื่อมีเหตุวิกฤตหรือในสถานการณ์ที่จำเป็น เพื่อให้ทันต่อความเร่งด่วนของสถานการณ์นั้น ๆ
2	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และตระหนักถึงปัญหาหรือโอกาสและลงมือกระทำการโดยไม่รีรอ <ul style="list-style-type: none"> • ตระหนักถึงปัญหาหรือโอกาสในขณะนั้นและลงมือกระทำการโดยไม่รีรอให้สถานการณ์คลี่คลายไปเอง หรือปล่อยโอกาสหลุดลอยไป อีกทั้งรู้จักพิจารณา แพลงวิธีการ กระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา หรือใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และเล็งเห็นโอกาสหรือปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในระยะใกล้ (ประมาณ 1 – 3 เดือนข้างหน้า) <ul style="list-style-type: none"> • คาดการณ์และเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในระยะเวลา 1 – 3 เดือน ถัดจากปัจจุบัน และลงมือกระทำการล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหา หรือสร้างโอกาสในสถานการณ์นั้น ๆ อีกทั้งเปิดกว้างรับฟังแนวทางและความคิดเห็นที่หลากหลายอันอาจเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันปัญหา
4	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเล็งเห็นโอกาสหรือปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในระยะกลาง (ประมาณ 4 – 12 เดือนข้างหน้า) <ul style="list-style-type: none"> • คาดการณ์และเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในระยะเวลา 4 – 12 เดือน ถัดจากปัจจุบัน และเตรียมการล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหา หรือสร้างโอกาสในสถานการณ์นั้น ๆ ตลอดจนทดลองและเสาะหาวิธีการ แนวคิดใหม่ ๆ ที่อาจเป็นประโยชน์ในการป้องกันปัญหาและสร้างโอกาสในอนาคต

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การแก้ปัญหาและดำเนินการเชิงรุก (Problem Solving and Proactiveness – PSP)	
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และเตรียมการล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหาและสร้างโอกาสในระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> คาดการณ์และเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในระยะและเตรียมการล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหา หรือสร้างโอกาส อีกทั้งกระตุ้นให้ผู้อื่นเกิดความกระตือรือร้นต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างโอกาสให้องค์กรในระยะยาว

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระใจ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>เห็นถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและระบุความเสี่ยงในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทราบก้าวและให้ความร่วมมือในการพิทักษ์ประโยชน์ และบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน • สามารถระบุความเสี่ยงของงาน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้ • วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการกิจในหน่วยงานของตนได้
2	<p>ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และปรับปรุงงานของตนให้พร้อมเชิญความเสี่ยงด้านต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • คำนึงถึงผลของความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ประเมินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเตรียมการรับมือไว้ก่อน • ศึกษาและพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะ และเทคนิคต่าง ๆ และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน
3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และคาดการณ์ล่วงหน้าและเตรียมรับมือกับความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอซึ่งจะมีผลเสียต่อการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • หมั่นคาดการณ์และหาแนวโน้ม ช่องโหว่ ข้อบกพร่อง ฯลฯ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร อันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการดำเนินงานในหน่วยงาน และดำเนินการแก้ไข หรือเตรียมแนวทางรับมือกับความเสี่ยงนั้น • ติดตาม ประเมิน และปฏิบัติงานเชิงรุกเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และบริหารความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวม</p> <ul style="list-style-type: none"> • ควบคุม บริหาร และกระจายความเสี่ยงในระดับกลยุทธ์ของหน่วยงาน/องค์กร เพื่อส่งเสริมให้องค์กรมีการดำเนินงานไปในทิศทางที่มีเสถียรภาพมั่นคง • กำหนดวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งองค์กรและสอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือมาตรฐานสากล

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การบริหารความเสี่ยง (Risk Management – RISK)	
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และแปรความเสี่ยงให้เป็นโอกาสในการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> พิจารณาความเสี่ยงด้วยมุ่งมองใหม่ และหาวิธีแปรความเสี่ยงที่มืออยู่ หรือที่คาดการณ์ไว้ให้เป็นโอกาสในการดำเนินงาน ใช้ความเสี่ยงทางการดำเนินงานขององค์กรเป็นเหตุผล หรือแรงกระตุ้นผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เป็นโอกาสในการแข่งขันขององค์กร

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระเจом

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การบริหารทรัพยากร (Resource Management - RM)	
คำจำกัดความ	การtranslateนักเสมอถึงความคุ้มค่าระหว่างทรัพยากร (งบประมาณ เวลา กำลังคน เครื่องมือ อุปกรณ์ ฯลฯ) ที่ลงทุนไปหรือที่ใช้การปฏิบัติการกิจ (Input) กับผลลัพธ์ที่ได้ (Output) และพยายามปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาให้การปฏิบัติงานเกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด อาจหมายรวมถึงความสามารถในการจัดความสำคัญในการใช้เวลา ทรัพยากร และข้อมูลอย่างเหมาะสม อะประหดค่าใช้จ่ายสูงสุด
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น <ul style="list-style-type: none"> translateนักถึงความคุ้มค่าและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานตามกระบวนการขั้นตอนที่กำหนดไว้ เพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรไม่เกินขอบเขตที่กำหนด
2	ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และมีความพยายามที่จะลดค่าใช้จ่ายเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> translateนักและควบคุมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานโดยมีความพยายามที่จะลดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น จัดสรรงบประมาณ ค่าใช้จ่าย ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด
3	กำหนดการใช้ทรัพยากรให้สัมพันธ์กับผลลัพธ์ที่ต้องการ <ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงการจัดสรบรรทรัพยากรให้ได้ผลผลิตที่เพิ่มขึ้น หรือมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือมีค่าใช้จ่ายที่ลดลง ระบุข้อบกพร่อง วิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียของกระบวนการการทำงานและการกำหนดการใช้ทรัพยากรที่สัมพันธ์กับผลลัพธ์ที่ต้องการโดยมองผลประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การบริหารทรัพยากร (Resource Management - RM)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>เชื่อมโยงหรือประสานการบริหารทรัพยากร่วมกันระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรที่คุ้มค่าสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> เลือกปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุดกับหลายหน่วยงาน และไม่กระทบกระบวนการทำงานต่างๆ ภายในองค์กร วางแผนและเชื่อมโยงการกิจของหน่วยงานตนเองกับหน่วยงานอื่น (Synergy) เพื่อให้การใช้ทรัพยากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหั้งหมัดเกิดประโยชน์สูงสุด กำหนด/หรือสื่อสารกระบวนการการบริหารทรัพยากรที่สอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร
5	<p>เสนอกระบวนการใหม่ๆ ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> พัฒนากระบวนการใหม่ๆ โดยอาศัยวิสัยทัศน์ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ต่างๆ มาประยุกต์ในกระบวนการทำงาน เพื่อลดภาระการบริหารงานให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถเพิ่มผลผลิตหรือสร้างสรรค์งานใหม่ ที่ได้เด่นแตกต่างให้กับหน่วยงาน และองค์กร โดยใช้ทรัพยากรเท่าเดิม

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระเจิม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	วางแผนงานออกเป็นส่วนย่อยๆ <ul style="list-style-type: none"> • วางแผนงานเป็นขั้นตอนอย่างชัดเจน มีผลลัพธ์ สิ่งที่ต้องจัดเตรียม และกิจกรรมต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นอย่างถูกต้อง
2	เห็นลำดับความสำคัญหรือตัวตนของงาน <ul style="list-style-type: none"> • วางแผนงานได้โดยจัดเรียงงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ตามลำดับความสำคัญหรือความเร่งด่วน • จัดลำดับของงานและผลลัพธ์ในโครงการเพื่อให้สามารถจัดการโครงการให้บรรลุตามแผนและเวลาที่วางไว้ได้ • วิเคราะห์หาข้อดี ข้อเสียและผลต่อเนื่องของแผนที่วาง เพื่อสามารถวางแผนงานใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3	วางแผนหรือเขียนโดยงานหรือกิจกรรมต่างๆ ที่มีความซับซ้อนเพื่อให้บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ได้ <ul style="list-style-type: none"> • วางแผนงานโดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ • วางแผนงานที่มีความเชื่อมโยงหรือซับซ้อนกันหลายๆ โครงการโดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่สนับสนุนและไม่ขัดแย้งกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การวางแผนและการจัดการ (Planning and Organizing - PO)		
ระดับ	คำอธิบาย	
ระดับ	คำอธิบาย	
4	สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัญหา/งานและเตรียมทางเลือกสำหรับการป้องกัน/แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น <ul style="list-style-type: none"> วางแผนงานที่ซับซ้อนโดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่มีหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย รวมถึงคาดการณ์ปัญหา อุปสรรค และวางแผนทางการป้องกันแก้ไขไว้ล่วงหน้า อีกทั้งเสนอแนวทางเลือกและข้อดีข้อเสียไว้ให้ เตรียมแผนรับมือกับสิ่งไม่คาดการณ์ได้อย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพ วางแผนงานที่มีความเชื่อมโยงหรือซับซ้อนกันกล้ายๆ โครงการโดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่สนับสนุนและไม่ขัดแย้งกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	
5	ปรับกลยุทธ์ในแผนให้เข้ากับสถานการณ์เฉพาะหน้านั้นอย่างเป็นระบบ <ul style="list-style-type: none"> ปรับกลยุทธ์และวางแผนอย่างรัดกุมและเป็นระบบให้เข้ากับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดคิด เพื่อแก้ปัญหา อุปสรรค หรือสร้างโอกาสนั้นอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสารกระเจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การวิเคราะห์และการบูรณาการ (Synthesis Thinking - ST)	
คำจำกัดความ	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และทำความเข้าใจในเชิงสังเคราะห์ รวมถึงการมองภาพรวมทั้งองค์กร จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่ อันเป็นผลมาจากการสรุปรูปแบบ ประยุกต์แนวทางต่างๆ จากสถานการณ์หรือข้อมูลหลากหลาย และนานาทัศนะ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	เข้าใจແນະໂຍບາຍຂອງອົງກຣ່າ • เข้าใจในนโยบาย กลยุทธ์ของหน่วยงาน หรือองค์กร และสามารถนำความเข้าใจนี้มาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โอกาสของหน่วยงาน หรือองค์กรออกเป็นประเด็นย่อยๆ ได้
2	ประยຸກຕໍ່ຄວາມເຂົາໃຈ ຮູບແບບຫຼືປະສບການນີ້ໄປສູ່ຂໍ້ເສັນຫຼືແນວທາງຕ່າງໆ ໃນ • สามารถระบุปัญหาในสถานการณ์ปัจจุบันที่อาจมีความคล้ายคลึง หรือต่างจากประสบการณ์ที่เคยประสบมาใช้กำหนดข้อเสนอหรือแนวทาง (Implication) เชิงกลยุทธ์สนับสนุนให้องค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องบรรลุภารกิจที่กำหนดໄວ້ หรือให้ปฏิบัติการได้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้
3	ประยຸກຕໍ່ຖານຸທີ່ຫຼືແນວຄິດຊັບຊັນໃນພິຈານາສານກາຮົນ ຫຼືກຳທັນດັບແຜນງານ ຫຼືຂໍ້ເສັນຫຼືຕ່າງໆ • ประยຸກຕໍ່ຖານຸທີ່ຫຼືແນວຄິດຊັບຊັນທີ່ມີຮູ້ານມາຈາກອົງກຣ່າຄວາມຮູ້ຫຼືອໜຸລເຊີງປະຈັບປັບໃນພິຈານາສານກາຮົນ ແຍກແຍະຂັດຂຶ້າດີຂໍ້ເສີຍຂອງປະເດືອນຕ່າງໆໃນການປົງປັງຕິດານຂອງອົງກຣ່າຫຼືหน่วยงานທີ່ຕົນດູແລຮັບຜິດຂອບອູ່ • สามารถໃຊ້ແນວຄິດຕ່າງໆ ທີ່ເຮັດວຽກເຊື່ອໂຍ່ງອົງກຣ່າຫຼືພິຈານາຫຼືພິຈານາສານກາຮົນ ແຍກແຍະຂັດຂຶ້າດີຂໍ້ເສີຍຂອງປົງປັງຕິດານຂອງອົງກຣ່າຫຼືພິຈານາສານກາຮົນ • ประยຸກຕໍ່ Best Practice ຫຼືຜົນການວິຈัยຕ່າງໆ ມາກຳທັນດັບໂຄງການຫຼືແຜນງານທີ່ຜລສັນຖົມປະໂຍ້ນຕໍ່ອົງກຣ່າຫຼືອົງກຣ່າທີ່ຕົນດູແລຮັບຜິດຂອບອູ່

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การวิเคราะห์และการบูรณาการ (Synthesis Thinking - ST)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>เชื่อมโยงสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศเพื่อกำหนดแผนได้อย่างทะลุปูโรป์</p> <ul style="list-style-type: none"> ประเมินและสังเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบัน หรือปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองภายในประเทศและต่างประเทศที่ซับซ้อนด้วยกรอบแนวคิดและวิธีพิจารณาแบบมองภาพองค์รวม เพื่อใช้ในการกำหนดแผนหรือนโยบายขององค์กรหรือหน่วยงานที่ต้นคูแลรับผิดชอบอยู่ ระบุได้ว่าอะไรเป็นเหตุเป็นผลแก่กันในสถานการณ์หนึ่งๆ ในระดับหน่วยงาน/องค์กร/ประเทศ และแยกแยะข้อดีข้อเสียของปัจจุบันต่างๆ รวมถึงอธิบายชี้แจงสถานการณ์ที่ซับซ้อนดังกล่าวให้สามารถเป็นที่เข้าใจได้
5	<p>สร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้งานกลยุทธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> สรรค์สร้างและบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ในงานกลยุทธ์โดยพิจารณาจากบริบทประเทศไทยและระบบอุตสาหกรรมในภาพรวมและปรับให้เหมาะสมปฏิบัติได้จริง วิเคราะห์ปัญหาในแง่มุมที่ลึกซึ้งถึงปรัชญาแนวคิดเบื้องหลังของปัจจุบันหรือทางเลือกต่างๆ ที่ซับซ้อน อันนำไปสู่การประดิษฐ์คิดค้น การสร้างสรรค์และนำเสนอรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร หรือสังคมและประเทศชาติโดยรวม

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน (Accuracy and Order – AO)	
คำจำกัดความ	ความพยายามที่จะปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตลอดจนลดข้อบกพร่องที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการควบคุมตรวจสอบให้งานเป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างถูกต้องชัดเจน
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ต้องการทำงานให้ถูกต้องและชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตั้งใจทำงานให้ถูกต้อง สะอาดดีเรียบร้อย • ละเอียดถี่ถ้วนในการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบที่วางไว้ • แสดงอุปนิสัยรักความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งในงานและในสภาวะแวดล้อมรอบตัว อาทิ จัดระเบียบโต๊ะทำงาน และบริเวณหน่วยงานที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่หรือร่วมดำเนินกิจกรรมเพื่อความเป็นระเบียบของสถานที่ทำงาน อาทิ กิจกรรม 5 ส. ด้วยความสมศรัทธา กระตือรือร้น ฯลฯ
2	<p>ตรวจทานความถูกต้องของงานที่ตนรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจทานความถูกต้องของงานอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้งานมีความถูกต้องสูงสุด • ลดข้อผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้นแล้วจากความไม่ตั้งใจ
3	<p>ดูแลความถูกต้องของงานทั้งของตนและผู้อื่น (ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานของตนเอง เพื่อมีให้มีข้อผิดพลาดประการใด ๆ เลย • ตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานผู้อื่น(ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานหรือองค์กร) โดยอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และกำกับตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าผู้อื่นปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่วางไว้หรือไม่ให้ความเห็นและชี้แนะให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่วางไว้ เพื่อความถูกต้องของงาน • ตรวจสอบความก้าวหน้าและความถูกต้อง/คุณภาพของผลลัพธ์ของโครงการตามกำหนดเวลาที่วางไว้ • ระบุข้อบกพร่องหรือข้อมูลที่ขาดหายไป และกำกับดูแลให้หาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ผลลัพธ์หรือผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน (Accuracy and Order – AO)	
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>สร้างความซัดเจนของความถูกต้องและคุณภาพของขั้นตอนการทำงานหรือผลงาน หรือโครงการโดยละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างความซัดเจนของความถูกต้องและคุณภาพของขั้นตอนการทำงานหรือผลงาน หรือโครงการโดยละเอียดเพื่อควบคุมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่วางไว้อย่าง ถูกต้องและเกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ สร้างระบบและวิธีการที่มารถกำกับตรวจสอบความก้าวหน้าและความถูกต้อง/ คุณภาพของผลงานหรือขั้นตอนในการปฏิบัติงานของผู้อื่น หรือหน่วยงานอื่นได้อย่าง สม่ำเสมอ

สมรรถนะ (พัฒนาระบบที่ดี)

สมรรถนะ ประจำสายงาน

ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระเจิม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ (Acts with Integrity - AL)	
คำจำกัดความ	เจตนาที่จะกำกับดูแลให้ผู้อื่นหรือหน่วยงานอื่นปฏิบัติให้ได้ตามมาตรฐาน กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกฎหมาย หรือตามหลักแนวทางใน วิชาชีพของตนที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยมุ่งประโยชน์ขององค์กร สังคม และประเทศโดยรวมเป็นสำคัญความสามารถนี้อาจรวมถึงการยึดหยั่งในสิ่งที่ ถูกต้องและความเด็ดขาดในการจัดการกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ ระเบียบหรือมาตรฐานที่ตั้งไว้
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	กระทำสิ่งต่าง ๆ ตามมาตรฐาน หรือตามกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ถูกต้องทั้งตามหลักกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ ยึดถือหลักการและแนวทางตามหลักวิชาชีพอย่างสมำเสมอ เปิดเผยข้อมูลหรือเหตุผลอย่างตรงไปตรงมา
2	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และยึดมั่นในแนวทางหรือขอบเขตข้อจำกัดในการกระทำ สิ่งต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> ปฏิเสธข้อเรียกร้องของผู้อื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ขาดเหตุผลหรือผิด กฎระเบียบหรือแนวทางนโยบายที่วางไว้ ดำเนินการอย่างไม่บิดเบือน โดยไม่อ้างข้อยกเว้นให้ตนเองหรือผู้ใต้บังคับบัญชา หรือคนรู้จักหรือหน่วยงานภายนอกให้การดูแลหากมีการดำเนินงานที่ยอมรับไม่ได้
3	แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และติดตามควบคุมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานหรือตาม กฎหมายข้อบังคับ <ul style="list-style-type: none"> หมั่นควบคุมตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบให้เป็นไปอย่าง ถูกต้องตามกฎระเบียบหรือแนวทางนโยบายที่วางไว้ ออกคำเตือนหรือพยายามประนีประนอมอย่างชัดแจ้งว่าจะเกิดอะไรขึ้นหากผลงาน ไม่ได้มาตรฐานที่กำหนดไว้หรือกระทำการละเมิดกฎหมายหรือแนวทางนโยบาย ที่วางไว้

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ (Acts with Integrity - AL)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และรับผิดชอบในสิ่งที่อยู่ในการดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> กล้าตัดสินใจในหน้าที่ โดยสั่ง ต่อรองหรือประนอมให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ฝ่ายนักกฎหมาย นโยบายหรือมาตรฐานที่ตั้งไว้ไปปรับปรุงผลงานในเชิงปริมาณ หรือคุณภาพให้เข้ากெณฑ์มาตรฐาน แม้ว่าผลของการตัดสินใจอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์ กล้ายอมรับความผิดพลาดและจัดการความผิดพลาดที่จัดทำลงไป
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และจัดการกับผลงานไม่ดีหรือสิ่งผิดกฎหมายเบียบอย่างเด็ดขาดตรงไปตรงมา</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้วิธีเชิงบูรณ์อย่างเปิดเผยตรงไปตรงมาเมื่อผู้อื่นหรือหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล มีปัญหาผลงานไม่ดีหรือทำผิดกฎหมายเบียบอย่างร้ายแรง ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์ตามกฎหมายขององค์กร แม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทคบາลตำบลสระกระใจ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน (Building Participation - BP)	
คำจำกัดความ	การตระหนัก เต็มใจ ยอมรับ และเปิดโอกาสให้ผู้อื่น ประชาชน เครือข่าย กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างแท้จริงและยั่งยืน
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงาน หรือองค์กร • สนับสนุนให้ผู้อื่น ประชาชน เครือข่าย กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ จะช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กรประสบความสำเร็จได้
2	<p>เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือดำเนินงาน ต่างๆ ร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดใจ เต็มใจ และยอมรับให้ผู้อื่น ประชาชน เครือข่าย กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ข้อมูล หรือแสดงศักยภาพในการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน หรือองค์กร • เปิดโอกาสให้ผู้อื่น ประชาชน เครือข่าย กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานมากขึ้น • รับฟังความคิดเห็น คำแนะนำ ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้อื่น ประชาชน เครือข่าย กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ต่างๆ

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน (Building Participation - BP)		
ระดับ	คำอธิบาย	
3	<p>ประยุกต์ เชื่อมโยง และต่อยอดความคิดเห็นของทุกภาคส่วน และร่วมตัดสินใจการดำเนินงานต่างๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> ประยุกต์ เชื่อมโยง และต่อยอดความคิด ข้อมูล และศักยภาพของการดำเนินงาน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของการมีส่วนร่วมจากผู้อื่น เครือข่ายภาคี หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และผลสัมฤทธิ์สูงสุด วิเคราะห์ ปรับปรุง และขยายขอบเขตการมีส่วนร่วมในวงกว้างมากขึ้น เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง ผสมผสาน (Integrate) ความคิดเห็น คำแนะนำ ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ จากทุกภาคส่วน และผลสรุปร่วมกัน รวมทั้งให้ทุกภาคส่วนได้ร่วมตัดสินใจ (Decision Making) ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง 	
4	<p>รวมพลังทุกภาคส่วนและผลักดันให้เกิดผลกระทบในวงกว้าง และเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นตัวกลางหรือศูนย์กลางในการรวมพลังทุกภาคส่วนและผลักดันการดำเนินการ ต่างๆ ร่วมกัน เพื่อให้เกิดผลกระทบ (Impact) ในวงกว้าง และเกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน องค์กร ประชาชน หรือสังคม วางแผนและกำหนดแนวทาง กระบวนการ และกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน รวมทั้งประเมินศักยภาพของทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถดำเนินการมีส่วนร่วมและศักยภาพในการดำเนินงานต่างๆ ให้เกิดผลกระทบในวงกว้างที่มีประโยชน์อย่างแท้จริง 	
5	<p>สร้างวัฒนธรรมและบรรยักษณ์ของการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง เป็นระบบ และยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> สร้างวัฒนธรรมและบรรยักษณ์ของการมีส่วนร่วมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการและกลไกการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับรอง และผลักดัน กระบวนการและกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประชาชน สังคมและประเทศชาติอย่างแท้จริงและยั่งยืน 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน

ของพนักงาน เทศบาลตำบลสรกระজุม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ และสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>สนับความคิดสร้างสรรค์และยอมทดลองวิธีอื่น ๆ เพื่อมาทดลองวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มใจและครรภ์</p> <ul style="list-style-type: none"> • เต็มใจที่จะยอมรับและปรับตัวต่อความริเริ่มสร้างสรรค์หรือสิ่งใหม่ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด • แสดงความสนใจครรภ์และต้องการทดลองวิธีการใหม่ๆ ที่อาจส่งผลให้ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น • เต็มใจที่จะเสาะหาและศึกษาวิธีการที่เปลกใหม่ที่อาจนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
2	<p>สร้างสรรค์และหมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนอย่างสม่ำเสมอ</p> <ul style="list-style-type: none"> • หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนอย่างสม่ำเสมอ • เปลี่ยนแปลงรูปแบบหรือขั้นตอนการทำงานใหม่ๆ ที่สอดคล้องและสนับสนุนหน่วยงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3	<p>คิดนอกกรอบเพื่อรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในหน่วยงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประยุกต์ใช้ประสบการณ์ในการทำงานมาปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน ให้เข้ากับสถานการณ์แต่ละคงเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด • ไม่จำกัดตนเองอยู่กับแนวคิดเดิมที่ใช้กัน พร้อมจะทดลองวิธีการใหม่ ๆ มาปรับแก้ไขและเบี่ยงขั้นตอนการทำงานที่ล้าสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน • นำเสนอทางเลือก (Option) หรือแนวทางแก้ปัญหา (Solution) ในงานของตนอย่างสร้างสรรค์ก่อนที่จะปรึกษาผู้บังคับบัญชา

สมรรถนะ (พัฒนาระบบการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน

ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความคิดสร้างสรรค์ (Innovation – INV)	
คำจำกัดความ	ความสามารถในการที่จะนำเสนอทางเลือก (Option) หรือแนวทางแก้ปัญหา (Solution) หรือสร้างวัตกรรม หรือ ริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมหรือสิ่งใหม่ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ประยุกต์ใช้งานความรู้ ทฤษฎี หรือแนวคิดที่ได้รับการยอมรับมาเสนอทางเลือก (Option) หรือแนวทางแก้ปัญหา (Solution) ในการพัฒนาองค์การให้มีประสิทธิภาพ สูงขึ้น ริเริ่มสร้างสรรค์แนวทางใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการต่าง ๆ ให้องค์กร สามารถบรรลุพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือมีคุณภาพสูงขึ้น โดยแนวทางใหม่ ๆ หรือ Best Practice นี้อาจมีอยู่แล้วในองค์กรอื่น ๆ ทั้งภาครัฐหรือเอกชน และทั้งในและต่างประเทศ
5	<p>สร้างนวัตกรรมในระบบอุตสาหกรรมของประเทศไทยโดยรวม</p> <ul style="list-style-type: none"> คิดนอกกรอบ พิจารณาสิ่งต่าง ๆ ในงานด้วยมุมมองที่แตกต่าง อันนำไปสู่การวิจัย การประดิษฐ์คิดค้น หรือการสร้างสรรค์ เพื่อนำเสนอต้นแบบ สูตรรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่อระบบอุตสาหกรรมหรือสังคมและประเทศไทยโดยรวม สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งความคิดสร้างสรรค์หรือสร้างโอกาสใหม่ทางธุรกิจ ในองค์กร ด้วยการให้การสนับสนุนทางทรัพยากร หรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นให้เกิดการแสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์

สมรรถนะ (พัฒนาระบบที่มีประสิทธิภาพ)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทคบາลตໍາບລສະກະໂຈນ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย (Safety Mind - SM)	
คำจำกัดความ	ความมุ่งมั่นที่จะให้ความสำคัญกับความปลอดภัย การระวังภัย รวมทั้งการป้องกันภัย ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยรับรู้และตระหนักรถึงความสำคัญในการป้องกันภัย เพื่อ ลดอันตราย และสารารณภัยต่าง ๆ ตั้งแต่การปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันทั่วไป รวมถึงการดำเนินกิจกรรมในการปฏิบัติงาน และตระหนักรถึงความสำคัญในการช่วยเหลือ การบรรเทาทุกข์ การพื้นฟูผู้ประสบภัยให้ได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสนับสนุนและเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยและการระวังภัยต่าง ๆ ให้เกิดขึ้นในระดับหน่วยงาน องค์กร ชุมชน และสังคมในระยะยาว
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ตระหนักรถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย และผลเสียของการเกิดเหตุอันตราย สารานภัย รวมถึงสามารถอธิบายได้ถึงวิธีการจัดการเพื่อแก้ไข และการป้องกันเหตุไม่ปลอดภัยต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ให้ความสนใจกับปัจจัยต่าง ๆ รอบตัว ที่อาจเป็นต้นเหตุของการเกิดภัย และความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ รวมถึงสนใจในที่มาของเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย/ปัญหาสารานภัยที่เกิดขึ้น โดยสามารถอธิบายถึงสาเหตุของความไม่ปลอดภัยดังกล่าว • รู้วิธีจัดการกับความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดภัย การป้องกัน และวิธีแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัย หรือเพื่อมีให้ภัยลุกลามขยายวงกว้างจนกลายเป็นปัญหาสารานภัย • ชวนชวยหากความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาอันตรายสารานภัย รวมถึงความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ • เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และการลงมือปฏิบัติที่ปลอดภัยต่าง ๆ
2	<p>แสดงออกให้เห็นถึงความเป็นผู้ไม่ประมาท รอบคอบ ระหว่างภัย และความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งกับตัวเองหรือผู้ร่วมงาน และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทรัพยากรที่มีอยู่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยได้</p> <ul style="list-style-type: none"> • กระทำการใด ๆ ด้วยความรอบคอบ ไม่ประมาท เพื่อให้เกิดความปลอดภัย ทั้งในการดำเนินกิจกรรมส่วนตัวในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย (Safety Mind - SM)	
ระดับ	คำอธิบาย
2	<ul style="list-style-type: none"> โน้มน้าวซักขวานเพื่อร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องให้ตระหนักรถึงคุณประโยชน์ของความปลอดภัยอย่างแท้จริง ซึ่งให้เห็นถึงอันตรายและผลเสียของการกระทำที่ไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดการลูกเล่นขยายวงกว้างจนกลายเป็นปัญหาสาธารณภัย ขี้แนะแนวทางการปฏิบัติแก่เพื่อนร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องให้มีพฤติกรรมที่ปลอดภัย สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการป้องกันมิให้เกิดภัย รวมถึงประยุกต์ใช้ความรู้และทรัพยากรที่มีอยู่ในการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัย เพื่อมิให้ลูกเล่นขยายวงกว้างจนกลายเป็นปัญหาสาธารณภัย
2	<p>วิเคราะห์ สังเคราะห์ มองเห็นทางเลือกในการนำวิธีการบริหารจัดการสาธารณภัยที่เหมาะสมมาปรับใช้ให้ได้ประโยชน์สูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> มองเห็นทางเลือกในการนำวิธีการบริหารจัดการสาธารณภัยที่เหมาะสมมาปรับใช้ให้ได้ประโยชน์สูงสุด สามารถวิเคราะห์สภาพปัญหาในการบริหารจัดการสาธารณภัยที่เป็นอยู่ อธิบายให้ความเห็น ต่าง ๆ ในประเด็นปัญหาของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และระบบการบริหารจัดการในปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง หมั่นวิเคราะห์และมองหาแนวโน้ม ซ่องโหว่ ข้อบกพร่อง ฯลฯ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร อันจะทำให้เกิดปัญหากับการบริหารจัดการสาธารณภัย และดำเนินการแก้ไข หรือเตรียมทางรับมือกับปัญหานั้น ติดตาม ประเมิน และปฏิบัติงานเชิงรุกเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย/ปัญหาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ สามารถจัดการกับปัญหาสาธารณภัยประเภทต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนได้ ทั้งในเรื่องของการป้องกัน การช่วยเหลือ บรรเทา รวมถึงการฟื้นฟู

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย (Safety Mind - SM)		
ระดับ	คำอธิบาย	
3	<p>พัฒนาระบวนการในการบริหารจัดการสารารณภัยที่เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> สังเคราะห์องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการสารารณภัย เพื่อให้ได้มาตรฐานหรือรูปแบบในการบริหารจัดการสารารณภัย ที่เหมาะสมต่อการนำไปใช้สถานการณ์ภัยในพื้นที่ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถวิเคราะห์สภาพปัญหาในการบริหารจัดการสารารณภัยที่เป็นอยู่ อธิบายให้ความเห็นต่าง ๆ ในประเด็นปัญหาของการป้องกันและบรรเทาสารารณภัย และระบบการบริหารจัดการในปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง หมั่นวิเคราะห์และมองหาแนวโน้ม ซ่องโหว่ ข้อบกพร่อง ฯลฯ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร อันจะทำให้เกิดปัญหากับการบริหารจัดการสารารณภัย และดำเนินการแก้ไข หรือเตรียมมาตรการรับมือกับปัญหานั้น ติดตาม ประเมิน และปฏิบัติงานเชิงรุกเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับทุกสถานการณ์ความไม่สงบภัย/ปัญหาสารารณภัยที่เกิดขึ้น ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ สามารถจัดการกับปัญหาสารารณภัยประเภทต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนได้ ทั้งในเรื่องของการป้องกัน การช่วยเหลือ บรรเทา รวมถึงการพื้นฟู 	
4	<p>พัฒนาระบวนการในการบริหารจัดการสารารณภัยที่เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> สังเคราะห์องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการสารารณภัย เพื่อให้ได้มาตรฐานหรือรูปแบบในการบริหารจัดการสารารณภัย ที่เหมาะสมต่อการนำไปใช้สถานการณ์ภัยในพื้นที่ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เสนอแนวทางปฏิบัติในการจัดการกับปัญหาในการป้องกันและบรรเทาสารารณภัย และถ่ายทอดแบบอย่างที่ดีของการดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสารารณภัยให้ผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ เพื่อมุ่งหวังให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ สามารถดำเนินการบริหารจัดการสารารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงระบบ และวิธีการในการป้องกัน ช่วยเหลือ บรรเทา และพื้นฟู ให้มีคุณภาพ เพื่อให้ได้สามารถดำเนินการเพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับองค์กร ชุมชน หรือสังคมได้อย่างโดดเด่นและเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 	

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การมุ่งความปลอดภัยและการระวังภัย (Safety Mind - SM)	
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>ประเมินคุณค่า และทางเลือก เพื่อกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่มีผลต่อการบริหาร จัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพในระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> สามารถคาดการณ์ปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตสามารถประเมินทรัพยากร่างกาย ทางด้านการบริหารจัดการสาธารณภัย สำหรับใช้เป็นทางเลือกในการดำเนินการเพื่อการป้องกัน ช่วยเหลือ และฟื้นฟูสภาพจากการเกิดสาธารณภัยได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัญหาและสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงด้านสาธารณภัย สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยขึ้นในหน่วยงานหรือขอบเขตที่รับผิดชอบอันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพในระยะยาว สนับสนุนให้เกิดการบูรณาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเข้ากับทุกกิจกรรมการทำงาน สนับสนุนการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้ที่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนองค์กร สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในระดับชุมชนและสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีของการมีจิตสำนึกความปลอดภัย ทั้งพฤติกรรมการปฏิบัติงาน การดำเนินกิจกรรมส่วนตัวในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระเจิม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ (Monitoring and Overseeing-MO)	
คำจำกัดความ	เจตนาที่จะกำหนดคุณแล และติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ กฎหมาย หรือตามตำแหน่งหน้าที่ที่มีอยู่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยมุ่งประโยชน์ของหน่วยงาน องค์กร หรือประเทศชาติเป็นสำคัญ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	ตระหนัก เป็นความสำคัญ และประโยชน์ของการกำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่น <ul style="list-style-type: none"> • ตระหนัก เห็นความสำคัญ ความจำเป็น และประโยชน์ของการกำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องในงาน เพื่อให้ผู้อื่นปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานของตนเอง หน่วยงาน หรือองค์กร
2	กระตือรือร้นในการกำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่น <ul style="list-style-type: none"> • แสดงพฤติกรรมกระตือรือร้นในการกำกับติดตามการดำเนินงานของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องในงาน เพื่อให้ผู้อื่นปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานของตนเอง หน่วยงาน หรือองค์กร และสามารถระบุความเป็นไป หรือความก้าวหน้าในการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นได้
3	กำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ <ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และเป็นระยะ และสามารถวิเคราะห์ และระบุข้อมูล ข้อเท็จจริง สาเหตุ สิ่งผิดปกติ และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำไปสู่การดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ • ปรับสถานการณ์ กระบวนการ หรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อกัดทางเลือกของผู้อื่น หรือเพื่อบรรคุณให้ผู้อื่นปฏิบัติในกรอบที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ (Monitoring and Overseeing-MO)		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<p>กำกับติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นอย่างใกล้ชิด</p> <ul style="list-style-type: none"> • สำรวจ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของผู้อื่นอย่างใกล้ชิด และในเชิงลึก รวมทั้งวิเคราะห์ ประมาณ วิจัย และสรุปผลการดำเนินการ การตอบสนอง และการให้บริการต่าง ๆ ที่ถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ • หมั่นควบคุม ตรวจสอบ และตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินงานต่าง ๆ ในทุกขั้นตอนอย่างละเอียดของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องในงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมาย หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ • ออกคำเตือน (โดยชัดแจ้งว่าจะเกิดอะไรขึ้นหากผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือกระทำการล้มเหลว) และสั่งการให้ปรับปรุงการดำเนินงานต่าง ๆ ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพให้ถูกต้องตามมาตรฐาน กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ 	
5	<p>จัดการกับการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เมติ ไม่ถูกต้อง หรือสิ่งพิດกฎหมายอย่างเด็ดขาด ตรงไปตรงมา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา หรือใช้วิธีเพชญหน้าอย่างเด็ดขาด เมื่อผู้อื่นหรือหน่วยงานภายนอกต้องการกำกับดูแลมีการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เมติ ไม่ถูกต้อง หรือทำผิดกฎหมายอย่างร้ายแรง • กำหนด หรือปรับมาตรฐาน ข้อบังคับ หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แตกต่าง ท้าทาย หรือสูงขึ้น (เมื่อสภาพแวดล้อมเปลี่ยนไป) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการพัฒนาความสามารถให้สูงขึ้น 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทคบालตำบลสาระโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ (Collecting Professional Knowledge and Expertise – CPKE)	
คำจำกัดความ	ความขวนข่าย สนใจไฝรู้ เพื่อสั่งสมพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติงาน ด้วยการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งรู้จักพัฒนาปรับปรุง ประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	แสดงความสนใจและติดตามความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน/ที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> กระตือรือร้นในการศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน หมั่นทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและความรู้ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้น ติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
2	และมีความรู้ในวิชาการ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน <ul style="list-style-type: none"> รอบรู้เท่าทันเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตนและที่เกี่ยวข้อง หรืออาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตน ติดตามแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานอย่างต่อเนื่อง
3	สามารถนำความรู้ วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ได้ศึกษามาปรับใช้กับการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> เข้าใจประเด็นหลัก ๆ นัยสำคัญ และผลกระทบของวิทยาการต่าง ๆ อย่างลึกซึ้ง สามารถนำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยี ใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ สั่งสมความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ และเล็งเห็นประโยชน์ ความสำคัญขององค์ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่องานของตนในอนาคต
4	ศึกษา พัฒนาตนเองให้มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้นทั้งในเชิงลึก และเชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวกับงานหลายด้าน (สาขาวิชาการ) และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้ปฏิบัติได้อย่างกว้างขวางครอบคลุม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
	การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ (Collecting Professional Knowledge and Expertise – CPKE)
ระดับ	คำอธิบาย
4	<ul style="list-style-type: none"> • สามารถนำความรู้เชิงบูรณาการของตนไปใช้ในการสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อการปฏิบัติงานในอนาคต • ขวนขวยหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานทั้งเชิงลึกและเชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสนับสนุนการทำงานของคนในองค์กรที่เน้นความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งการพัฒนาความเชี่ยวชาญในองค์กร ด้วยการจัดสรรทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการพัฒนา • ให้การสนับสนุน ช่วย เมื่อมีผู้แสดงออกถึงความตั้งใจที่จะพัฒนาความเชี่ยวชาญในงาน • มีวิสัยทัศน์ในการเล็งเห็นประโยชน์ของเทคโนโลยี องค์ความรู้ หรือวิทยาการใหม่ ๆ ต่อการปฏิบัติงานในอนาคต และสนับสนุนส่งเสริมให้มีการนำมาระบุกตื้อในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระใจ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์ (Controlling and Managing Situation-CMS)	
คำจำกัดความ	<p>ความสามารถในการควบคุม และบริหารจัดการอารมณ์ ความรู้สึกของตนเองได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เม้าว่าอยู่ในเหตุการณ์ที่วิกฤติ คับขัน และยกลำบากโดยมีเจตนาที่จะให้บุคคลรอบข้างมีอารมณ์และความรู้สึกที่เป็นปกติเช่นกัน นอกจากนั้นยังเป็นความสามารถในการควบคุม และจัดการสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และดำเนินการให้ความช่วยเหลือ บริการ บรรเทาทุกข์ หรือการดำเนินการต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการและเป็นประโยชน์แก่ผู้บริการ ประชาชน หรือผู้อื่น โดยมีพื้นฐานของความมีจิตใจที่เป็นกุศล (จิตสาธารณะ) เห็นความสุขของผู้บริการ ประชาชน หรือผู้อื่นเป็นที่ตั้งมากกว่าสิ่งอื่นใด</p>
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ควบคุมอารมณ์ และความรู้สึกตนเองได้อย่างเหมาะสมกับเหตุการณ์ยกลำบาก วิกฤต หรือเหตุการณ์ไม่ปกติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • ควบคุมอารมณ์และความรู้สึกของตนเองได้อย่างเหมาะสม (โดยไม่แสดงอาการตื่น ตระหนก ตกใจ หรือเสียใจ) กับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะสถานการณ์ที่ไม่ปกติ เช่น เหตุการณ์คับขัน ยกลำบาก หรือเหตุการณ์ร้ายแรงต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อป้องกันมิให้บุคคลรอบข้างเกิดอารมณ์หรือมีความรู้สึกร่วมด้วย • ไม่ใช่กับสภาพแวดล้อม สัญญาณทางกายภาพ และสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เนพาะหน้า และพยายามควบคุมอารมณ์ ความรู้สึก และปฏิกริยาของตนให้อยู่ภาวะปกติได้

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์		(Controlling and Managing Situation-CMS)
ระดับ	คำอธิบาย	
2	<p>มีความอดทนต่อเหตุการณ์ยากลำบาก วิกฤต หรือเหตุการณ์ไม่ปกติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และ/หรือจัดการอารมณ์และความรู้สึกของผู้อื่นให้เป็นปกติได้</p> <ul style="list-style-type: none"> • มีความอดทนต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น เหตุการณ์ที่มีความยากลำบาก วิกฤต คับขัน หรือเหตุอันไม่ปกติต่าง ๆ เป็นต้น โดยไม่แสดงความย่อท้อ หรือความไม่พอใจต่อความยากลำบากนั้น ๆ • ไม่เบี่ยงเบี้ยง หรือหลีกเลี่ยงจากเหตุการณ์ที่มีความยากลำบาก วิกฤต คับขัน หรือเหตุอันไม่ปกติต่าง ๆ แต่เข้าไปมีส่วนร่วมอย่างเต็มใจ และตั้งใจ โดยมีความมุ่งหวังที่จะให้การดูแล ความช่วยเหลือ และบรรเทาทุกข์ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม • บริหารจัดการ หรือควบคุมอารมณ์และความรู้สึกของผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นให้เป็นปกติได้ เช่น ปลอบใจ โน้มน้ำจูงใจ หรือให้คำแนะนำต่าง ๆ เป็นต้น เมื่อยู่ในเหตุการณ์ที่มีความยากลำบาก วิกฤต คับขัน หรือเหตุอันไม่ปกติต่าง ๆ 	
3	<p>จัดการสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและให้ความช่วยเหลือได้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ประชาชนหรือผู้อื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • ควบคุม ดูแล และจัดการสถานการณ์ หรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น เหตุการณ์ที่มีความยากลำบาก วิกฤต คับขัน หรือเหตุอันไม่ปกติต่าง ๆ เป็นต้น ได้อย่างเหมาะสม • ให้การดูแล ความช่วยเหลือ และบรรเทาทุกข์ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และสอดคล้องความต้องการของผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่น 	

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์ (Controlling and Managing Situation-CMS)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>ให้บริการ ความช่วยเหลือ และดำเนินการต่าง ๆ ด้วยจิตกุศลให้ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นมีความสุข และได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> ให้บริการ ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ และดำเนินการต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่น (ที่มีความเดือดร้อน) ด้วยจิตกุศล (จิตสาธารณะ) แม้ว่าตนเอง จะต้องประสบกับความยากลำบาก อุปสรรค หรือสูญเสียประโยชน์บางอย่าง โดยมีความ มุ่งหวังให้ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นมีความสุข และได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด ติดตาม และประเมินผลการให้บริการ ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ และ ดำเนินการต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นอย่างใกล้ชิด ต่อเนื่อง และ สม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถให้บริการ ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ และ ดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องความต้องการ และได้รับ ประโยชน์อย่างสูงสุด เสียสละ และอุทิศประโยชน์ส่วนตัว และความสะดวกสบายต่าง ๆ เพื่อให้บริการ ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ และดำเนินการต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่น โดยไม่หวังผลตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น
5	<p>เสียสละประโยชน์บางส่วนขององค์กร เพื่อให้ผู้รับบริการ ประชาชน หรือผู้อื่นได้รับ ประโยชน์อย่างสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> เสียสละ และอุทิศประโยชน์บางส่วนขององค์กร เพื่อให้ผู้รับบริการ ประชาชน หรือ ผู้อื่นได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด และสอดคล้องความต้องการอย่างแท้จริง

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน

ของพนักงาน เทศบาลตำบลสาระโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	แสดงความสนใจ ตระหนักและเห็นความสำคัญ ประโยชน์ของการอนุรักษ์ และการรักษาสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> • ตระหนัก หรือมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อมตามนโยบายขององค์กรที่กำหนดไว้ • เห็นความสำคัญและประโยชน์ของกิจกรรม/โครงการเพื่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมขององค์กร • เห็นคุณค่าและความจำเป็นของการอนุรักษ์ และการรักษาสิ่งแวดล้อม
2	แสวงการโอกาสในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> • แสวงหาโอกาสและเข้าไปมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน องค์กร ชุมชนหรือสังคม • ให้ความร่วมมือ เข้าร่วม หรือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรม/โครงการต่างๆ ทางสังคม หรือ สิ่งแวดล้อมขององค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ อย่างเต็มใจ และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ด้านการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ และปลอดภัย • อาสาและแสดงความภาคภูมิใจและความพึงพอใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรม เพื่อสังคมหรือเพื่อสิ่งแวดล้อมขององค์กร (โดยไม่ต้องร้องขอ)

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน

ของพนักงาน เทศบาลตำบลสาระgrade

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
จิตสำนึกรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	
3	<p>กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญประโยชน์ของกิจกรรม โครงการ หรือนโยบายด้านการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> • กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นเห็นความสำคัญและประโยชน์ของกิจกรรม โครงการ หรือนโยบายเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดูแลรักษาชุมชน หรือ สังคมให้น่าอยู่ เพื่อให้เกิดการร่วมแรงร่วมใจอย่างแท้จริง • พัฒนา และปรับปรุงระบบ วิธีการ และแนวทางการดำเนินกิจกรรม/โครงการเพื่อ สังคม หรือสิ่งแวดล้อมหรือการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาความชุมชน หรือสังคมในเชิงสร้างสรรค์ • เป็นกำลังสำคัญในการผลักดันเกิดกิจกรรม/โครงการเพื่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม หรือการอนุรักษ์และการรักษาสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาความชุมชน หรือสังคมของ องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม
4	<p>ศรัทธา และสนับสนุนกิจกรรม โครงการ หรือนโยบายเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างเต็มศักยภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ยืนหยัด สนับสนุนการตัดสินใจที่จะเกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไทย หรือ สิ่งแวดล้อมโดยรวม ถึงแม้จะคนส่วนใหญ่จะไม่สนับสนุน หรืออาจจะต้องทำให้หน่วยงาน ของตนต้องเสียประโยชน์ในระยะสั้น • สื่อสาร และถ่ายทอดวิสัยทัคณ์ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานด้วยวิธี สร้างแรงบันดาลใจและความร่วมแรงร่วมใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบรรลุวิสัยทัคณ์นั้น • คิดนออกรอบ นำเสนอความคิดใหม่เพื่อใช้กำหนดนโยบายด้านสังคม และ สิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์ต่อสังคมไทยหรือสิ่งแวดล้อมโดยรวม อย่างที่ไม่มีผู้ใดคิดมา ก่อน

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม		
ระดับ	คำอธิบาย	
5	<p>เป็นผู้นำที่มีบทบาทสำคัญในงานเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> •มีบทบาทสำคัญในงานเพื่อสังคม ชุมชน และสร้างวัฒนธรรมขององค์กรที่เน้นประโยชน์เพื่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับในองค์กรมีความมุ่งมั่น ยึดมั่น และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมไทยและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม •เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในวงการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ในองค์กรด้านการพัฒนา และรักษาสิ่งแวดล้อมในสังคมไทยให้น่าอยู่ 	

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระบุรีโจม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น	
(Understanding of Local Area and Politics - ULAP)	
คำจำกัดความ	มีพฤติกรรมและความสามารถในการเข้าใจประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งระบบการเมืองในท้องถิ่นในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองในท้องถิ่นในพื้นที่รับผิดชอบสมำเสมอ รวมทั้งสามารถใช้ความเข้าใจที่ถูกต้องนั้น ๆ ในการให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนาหรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่ประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	<p>ตระหนักถึงความสำคัญของการมีความเข้าใจที่ถูกต้อง และ/หรือรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ตระหนัก เห็นความสำคัญ และความจำเป็นของการมีความรู้ และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบว่าจะช่วยให้สามารถให้บริการ ให้ความรู้ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนา หรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร และรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ การพัฒนา หรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสรกระজุม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น (Understanding of Local Area and Politics - U LAP)	
2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และมีความรู้ และความเข้าใจในเรื่องทั่ว ๆ ไปที่เกี่ยวข้อง กับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีความเข้าใจในเรื่องทั่วไป ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมือง ท้องถิ่นในพื้นที่ในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ เช่น ลักษณะการประกอบการอาชีพ สภาพแวดล้อมทั่วไปการดำเนินชีวิตความเป็นอยู่ ปัญหาและความต้องการต่าง ๆ ผู้นำ ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย และระบบการปกครอง เป็นต้น เพื่อให้สามารถให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนา หรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่ ประชาชน หรือสร้างประโยชน์ให้แก่พื้นที่ที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม ติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของประชาชน พื้นที่ และ ระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ และมีความรู้ และความเข้าใจ ทั่วไปนั้น ๆ ที่ถูกต้อง เพื่อสามารถให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การ พัฒนา หรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแก่ ประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้ อย่างถูกต้อง และเหมาะสม หรือสร้างประโยชน์ให้แก่พื้นที่ที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโ Jessie

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น (Creating Local Benefits - CLB)
คำจำกัดความ	ความสามารถในการคิดค้น ออกแบบ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่เปลกและแตกต่างไปจากเดิม โดยการนำเสนองานพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ในระยะยาว และยังยืนให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบอย่างเป็นธรรม
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาและการสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ <ul style="list-style-type: none"> ตระหนักถึงความสำคัญ ความจำเป็น และประโยชน์ของการพัฒนา และการสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ หมั่นแสวงหาซ่องทาง และโอกาสอย่างสมำเสมอในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนา และการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ
2	กล้าเสนอความคิดเห็นใหม่ และเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาและการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ <ul style="list-style-type: none"> กล้านำเสนอความคิดเห็น แนวทาง และวิธีการที่สร้างสรรค์ แปลงใหม่ แตกต่าง และหลากหลายที่ก่อให้เกิดการพัฒนาและการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา และการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบอย่างสมำเสมอ
3	พัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบในระยะสั้น <ul style="list-style-type: none"> พัฒนา และสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้กับพื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบในระยะสั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพ หรือยกระดับคุณภาพของพื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบให้เพิ่มสูงขึ้น เช่น ระบบสาธารณูปโภค การศึกษา สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม การพัฒนา/การส่งเสริมอาชีพ เป็นต้น ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงกระบวนการ หรือวิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนา และการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่างๆ ให้กับพื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ เพื่อให้ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบได้รับประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น (Creating Local Benefits - CLB)	
ระดับ	คำอธิบาย
4	<p>พัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบใน ระยะกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์ให้กับประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบใน ระยะกลาง โดยต่อยอดจุดแข็ง ลดจุดอ่อน และสร้างมูลค่าเพิ่ม(Value Added) คิดนออกกรอบ สร้างนวัตกรรมใหม่ๆ หรือนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ ให้เหมาะสมกับประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ และสร้าง ความได้เปรียบ (Advantage) ของพื้นที่รับผิดชอบ
5	<p>พัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบใน ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์อย่างเป็นธรรม และเกิดประโยชน์ในระยะยาว ให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ จนได้รับการยกย่องและเป็นต้นแบบที่ดี แก่พื้นที่หรือท้องถิ่นอื่นๆ ศึกษาศักยภาพของประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบในปัจจุบัน รวมทั้ง ประเมินศักยภาพในอนาคต เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์อย่างยั่งยืนและระยะ ยาวให้แก่ประชาชน พื้นที่ หรือท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น (Understanding of Local Area and Politics - ULAP)
ระดับ	คำอธิบาย
3	<p>หมั่นศึกษา ติดตามความเคลื่อนไหวต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด และมีความรู้ และความเข้าใจที่เฉพาะเจาะจง ตรงประเด็น และมีความสำคัญโดยตรงประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> มีความเข้าใจที่เฉพาะเจาะจง ตรงประเด็น และมีความสำคัญโดยตรงต่อประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบ ตลอดจนศึกษา วิเคราะห์ และระบุข้อดี ข้อเสียต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อประชาชน พื้นที่ และระบบ การเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบได้ และสามารถให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนา หรือการส่งเสริมในด้านต่าง ๆ แก่ประชาชนใน พื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการ หรือสร้าง ประโยชน์ที่เกิดความได้เปรียบแก่พื้นที่ที่รับผิดชอบ หมั่นศึกษา ค้นคว้า และติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองมีความรับผิดชอบอย่างใกล้ชิด และ สมำเสมอ และสามารถระบุสาเหตุ และปัจจัยเชิงลึกที่มี ความสำคัญและมีผลกระทบโดยตรงที่ช่วยให้สามารถให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนา หรือการส่งเสริมต่าง ๆ แก่ประชาชนในพื้นที่ที่ตนเองมี ความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการ หรือสร้าง ประโยชน์ที่เกิดความได้เปรียบแก่พื้นที่ที่รับผิดชอบ
4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และเข้าใจจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัดต่าง ๆ และ สามารถประยุกต์และปรับความเข้าใจนั้น ๆ มาสร้างประโยชน์แก่ประชาชน พื้นที่ และ ระบบการเมืองท้องถิ่นในพื้นที่ที่ตนเองรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ ความต้องการอย่างแท้จริง</p> <ul style="list-style-type: none"> เข้าใจถึงปัจจัย และผลกระทบโดยตรง และโดยอ้อม ตลอดจนเข้าใจจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัดต่าง ๆ ของประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นใน พื้นที่ที่รับผิดชอบ และสามารถประยุกต์และปรับความเข้าใจนั้น ๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ ประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการอย่าง แท้จริง เสนอแนะวิธีการ แนวทาง และผลักดันการให้บริการ ให้ความรู้ ความช่วยเหลือ คำแนะนำ การพัฒนาหรือการส่งเสริมต่าง ๆ ให้เกิดการปฏิบัติใช้จริง (Implementation) อย่างเป็นระบบ รูปธรรม และต่อเนื่องที่เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงโดยรวมแก่ประชาชน และ พื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยอาศัยการประยุกต์ ปรับ เชื่อมโยง และผสมผสาน (Integrate) ความ เข้าใจประชาชน พื้นที่ และระบบการเมืองท้องถิ่นในเชิงลึกที่ล้ำสมมานา

สมรรถนะ (พัฒนาระบบการทำงาน)

สมรรถนะ ประจำสายงาน
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสารภี

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ (Understanding People and Creative Responding – UPCR)	
คำจำกัดความ	ความสามารถในการรับฟังและเข้าใจบุคคลหรือสถานการณ์ และพร้อมที่จะปับเปลี่ยน และตอบสนองให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือกลุ่มคนที่หลากหลายได้อย่างสร้างสรรค์ ในขณะที่ยังคงปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	มีความยึดหยุ่นในการปฏิบัติหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> เข้าใจความหมายของผู้ติดต่อสื่อสาร และสามารถปรับการทำงานให้คล่องตัวและสอดคล้องกับความต้องการได้
2	เข้าใจบุคคลหรือสถานการณ์ได้ง่ายและพร้อมยอมรับความจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยน <ul style="list-style-type: none"> เต็มใจ ยอมรับ และเข้าใจความคิดเห็นของผู้อื่นทั้งในเชิงเนื้อหาและนัยเชิงอารมณ์ เต็มใจที่จะเปลี่ยนความคิด ทัศนคติ และทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย เมื่อสถานการณ์ปรับเปลี่ยน เช่น ได้รับข้อมูลใหม่หรือข้อคิดเห็นใหม่จากผู้เชี่ยวชาญ
3	เข้าใจความหมายแฝงของบุคคลและสถานการณ์และเลือกปฏิบัติงานอย่างยึดหยุ่น และสร้างสรรค์ <ul style="list-style-type: none"> มีวิจารณญาณในการปรับให้เข้ากับสถานการณ์เฉพาะหน้า เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน หรือเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานหรือขององค์กร สามารถตีความหมายเบื้องหลังที่ไม่ได้แสดงออกอย่างชัดเจนของบุคคลหรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้น แล้วปรับตัวให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับแต่ละบุคคล หรือสถานการณ์ตั้งกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์ สามารถเลือกทางเลือก วิธีการ หรือกระบวนการมาปรับใช้กับสถานการณ์ที่เฉพาะเจาะจงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้เดินทางที่ดี
4	ใช้ความเข้าใจในเชิงลึกต่อบุคคลหรือสถานการณ์มาปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด <ul style="list-style-type: none"> ใช้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในบุคคลหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เป็นประโยชน์ในการทำงานให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน ระเบียบขั้นตอนหรือลักษณะการประสานงานของหน่วยงานหรือองค์กร ให้เข้ากับแต่ละสถานการณ์ แต่ยังคงเป้าหมายเดิมได้อย่างประสิทธิภาพ

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงาน มี 22 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ (Understanding People and Creative Responding – UPCR)
ระดับ	คำอธิบาย
5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ทั้งหมด เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ปรับแผนกลยุทธ์ทั้งหมดโดยอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์เฉพาะหน้า มีจิตวิทยาในการใช้ความเข้าใจผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเจรจาทำความเข้าใจ หรือดำเนินงานให้ได้ตามภารกิจของหน่วยงาน

สมรรถนะ

สายงานการสอน

สมรรถนะ (พฤติกรรมการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน (สำหรับตำแหน่งในสายงานการสอน)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระกระโจร

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การบริหารจัดการชั้นเรียน		
คำจำกัดความ	การมีความสามารถในการจัดบรรยากาศการจัดการเรียนการสอน การจัดข้อมูลสารสนเทศเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา และการกำกับ ดูแล ชั้นเรียน/ประจำวิชา ต่าง ๆ	
ระดับ	คำอธิบาย	
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
1	มีความยึดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศหรือสื่อการเรียนการสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน และส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน และ จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูลและ เอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา รวมถึงมีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ	
2	<ul style="list-style-type: none"> • มีความยึดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศหรือสื่อการเรียนการสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน และ จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูล และเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชาให้มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน • มีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ กำกับ ดูแล การปฏิบัติของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อตกลง 	
3	<ul style="list-style-type: none"> • มีความยึดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศหรือสื่อการเรียนการสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน และ จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูล และเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชาให้มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้บางส่วน • มีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ กำกับ ดูแล การปฏิบัติของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อตกลง และ สามารถปรับพัฒนารูปแบบการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนได้ 	

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การบริหารจัดการชั้นเรียน		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<ul style="list-style-type: none"> มีความยึดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศหรือสื่อการเรียนการสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครุกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน และผู้เรียนมีความสุขดีงาม จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูล และเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชาให้มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้บางส่วนและต่อเนื่อง มีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ กำกับ ดูแล การปฏิบัติของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อตกลง และสามารถปรับพฤติกรรมผู้เรียนให้เรียนร่วมกันได้อย่างราบรื่น 	
5	<ul style="list-style-type: none"> มีความยึดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศหรือสื่อการเรียนการสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครุกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน และผู้เรียนมีความสุขดีงามและมีการดูแลอย่างทั่วถึง ทันเหตุการณ์ จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูล และเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชาให้มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ มีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ กำกับ ดูแล การปฏิบัติของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อตกลง และสามารถปรับพฤติกรรมผู้เรียนให้เรียนร่วมกันได้อย่างราบรื่น เป็นแบบอย่างที่ดี 	

สมรรถนะ (พัฒนาระบบการทำงาน)
สมรรถนะ ประจำสายงาน (สำหรับตำแหน่งในสายงานการสอน)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสะระบะজอม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	สามารถกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ชัดเจน กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้และออกแบบการประเมินผลที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของผู้เรียนที่ต้องการให้เกิดขึ้น และออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย ตลอดจนนำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริง
2	<ul style="list-style-type: none"> สามารถกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่มได้เหมาะสมกับสาระ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ความแตกต่างและธรรมชาติของผู้เรียน กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสะท้อนความสามารถตามข้อกำหนดในผลการเรียนรู้และออกแบบการประเมินผลอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริง และมีการปรับใช้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสม
3	<ul style="list-style-type: none"> สามารถกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่มได้เหมาะสมกับสาระ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ความแตกต่างและธรรมชาติของผู้เรียน กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสะท้อนความสามารถตามข้อกำหนด ในผลการเรียนรู้และออกแบบการประเมินผลอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ต้องการให้เกิดขึ้น ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่ม ได้เหมาะสมตามวัย และตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริง มีการปรับใช้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสมและเกิดผลกับผู้เรียนตามความคาดหวัง

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การออกแบบการเรียนรู้		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<ul style="list-style-type: none"> สามารถกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่มได้เหมาะสมกับสาระ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ความแตกต่างและธรรมชาติของผู้เรียน กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสะท้อนความสามารถตามข้อกำหนดในผลการเรียนรู้และออกแบบการประเมินผลอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้และแนะนำแก่เพื่อนครูได้ <ul style="list-style-type: none"> การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่ม ได้เหมาะสมตามวัยและตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน รวมถึงผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริง มีการปรับใช้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสมและเกิดผลกับผู้เรียนตามที่คาดหวัง และมีการประเมินผลการออกแบบการเรียนรู้ 	
5	<ul style="list-style-type: none"> สามารถกำหนดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่มได้เหมาะสมกับสาระ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ความแตกต่างและธรรมชาติของผู้เรียน กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสะท้อนความสามารถตามข้อกำหนดในผลการเรียนรู้และออกแบบการประเมินผลอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ รวมถึงแนะนำและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนครูได้ <ul style="list-style-type: none"> การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ ริเริ่ม ได้เหมาะสมตามวัยและตรงตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน รวมถึงผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ นำผลการออกแบบการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้จริง มีการปรับใช้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสมและเกิดผลกับผู้เรียนตามที่คาดหวัง รวมถึงมีการประเมินผลและพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 	

สมรรถนะ (พัฒนาระบบที่มีคุณภาพ)
สมรรถนะ ประจำสายงาน (สำหรับตำแหน่งในสายงานการสอน)
ของพนักงาน เทศบาลตำบลสระจะอม

ชื่อสมรรถนะ	สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
ระดับ	คำอธิบาย
0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน
1	มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักดูแลตนเอง และปลูกฝังให้ผู้เรียนใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ปัญหา เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น รวมถึงจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม
2	<ul style="list-style-type: none"> มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดและปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักดูแลตนเองและมีทักษะในการเรียนรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ปัญหา เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น รักษาความสามัคคีของหมู่คณะ จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน มีกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด
3	<ul style="list-style-type: none"> มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดและปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน มีกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับค่านิยมอันดีงาม จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน มีกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับค่านิยมอันดีงาม

ชื่อสมรรถนะ		สมรรถนะ ประจำสายงานการสอน มี 3 สมรรถนะ แต่ละสมรรถนะ มี 5 ระดับ
การพัฒนาผู้เรียน		
ระดับ	คำอธิบาย	
4	<ul style="list-style-type: none"> มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดและปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาและครูประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้เรียน มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ปลูกฝังให้ผู้เรียนใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ปัญหา เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น รักษาความสามัคคีของหมู่คณะ มีการแสดงออกเกี่ยวกับมารยาทไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น และนิยมใช้ของไทย จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน มีกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับค่านิยมอันดีงามและมีการดูแลอย่างทั่วถึง 	
5	<ul style="list-style-type: none"> มีการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดและปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาและครูประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการรู้จักดูแลตนเอง มีทักษะในการเรียนรู้ การทำงาน การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและรู้เท่าทันต่อสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสมตามวัย ปลูกฝังให้ผู้เรียนใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ปัญหา เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น รักษาความสามัคคีของหมู่คณะ มีการแสดงออกเกี่ยวกับมารยาทไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น และนิยมใช้ของไทย และมีค่านิยมในความเป็นไทย จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล นำข้อมูลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียน ด้านการเรียนและการปรับพฤติกรรม ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน มีกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับค่านิยมอันดีงามและมีการดูแลอย่างทั่วถึง ทันเหตุการณ์ 	